



**PROVINCE DE QUÉBEC  
CONSEIL INTERMUNICIPAL DE TRANSPORT ROUSSILLON**

**ASSEMBLÉE RÉGULIÈRE DES MEMBRES DU CONSEIL INTERMUNICIPAL  
DE TRANSPORT ROUSSILLON, TENUE LE MARDI 19 AVRIL 2011, À 19H00,  
À L'HÔTEL DE VILLE DE SAINT-CONSTANT**

**Sont présents :**

Monsieur Gilles Meloche, président et représentant Ville de Delson  
Monsieur Michel Béland, vice-président et représentant Ville de Sainte-Catherine  
Monsieur Mario Arsenault, administrateur et représentant Ville de Saint-Constant  
Monsieur Marc Verville, administrateur et représentant du Comité consultatif des usagers  
Monsieur Yvon Massicotte, secrétaire-trésorier

**Sont également présents :**

Madame Murielle Allatt, secrétaire-trésorière adjointe  
Monsieur Jacques Deslauriers, Société Gestrans  
Monsieur David Viannay, Société Gestrans  
Madame Isabelle Couture, Société Gestrans  
Madame Stéphanie Tardif, Société Gestrans

---

***Le quorum étant constaté, la réunion du conseil d'administration du  
CIT Roussillon est déclarée régulière et constituée.***

---

*Monsieur Gilles Meloche agit en qualité de président de l'assemblée.  
Monsieur Yvon Massicotte agit en qualité de secrétaire-trésorier.  
Madame Louise Boucher assiste au caucus.*

**L'ASSEMBLÉE A POUR BUT :**

Moment de recueillement.

1. Les résolutions et/ou règlements concernant :
  - 1.1. Adoption de l'ordre du jour de l'assemblée régulière du 19 avril 2011;
  - 1.2. Adoption du procès-verbal de l'assemblée régulière du 15 mars 2011;
  - 1.3. Résolution concernant l'acceptation du prix des boîtes de perception;
  - 1.4. Adoption des comptes à payer du mois de mars 2011;
  - 1.5. Résolution concernant la quittance du dossier de train de banlieue Montréal/Delson/Candiac;
  - 1.6. Résolution concernant l'adoption du règlement 03-2011 – Modification règlement 11-2010 – Projet pilote;
  - 1.7. Résolution concernant le choix du soumissionnaire pour la révision du site internet;
  - 1.8. Résolution concernant le mandat donné à Société Gestrans pour la coordination de la mise en place du nouveau site internet;
  - 1.9. Résolution concernant le projet Fondation Monique-Fitzback.
2. Suivi de la réunion du 15 mars 2011
  - 2.1. Suivi du dossier SAEIV;
  - 2.2. Suivi dossier du site Internet;
  - 2.3. Communiqué sur le service aux vingt (20) minutes;
  - 2.4. Suivi de la rencontre avec la CRÉ Haut-Richelieu.
3. La situation financière au 31 mars 2011
  - 3.1. Dépôt des états financiers.
4. Le rapport sur les opérations du mois de mars 2011



5. Bienvenue aux usagers

6. Correspondance

Correspondance reçue :

- 6.1. Aon Reed Stenhouse inc. – 2011-03 / réf. : Pratiques commerciales;
- 6.2. AQTIM – 2011-03-08 / réf. : Confirmation du solde 2010 à payer / à recevoir;
- 6.3. MTQ – 2011-03-09 / réf. : Maintien des programmes d'aide gouvernementales de la Politique québécoise du transport collectif.;
- 6.4. Veolia Transdev – 2011-03-10 / réf. : Création d'une nouvelle entreprise;
- 6.5. Ville de Ste-Catherine – 2011-03-11 / réf. : Résolution 91-03-11 – Autorisation de signature – quittance à l'égard de la créance du train de banlieue;
- 6.6. MTQ – 2011-03-18 / réf. : Programme d'aide gouvernementale à l'amélioration des services en transport en commun-Suivi du CIT Roussillon;
- 6.7. AQTIM – 2011-03-22 / réf. : Plan stratégique de développement du transport métropolitain-Projet de résolution;
- 6.8. AQTIM – 2011-03-24 / réf. : Affichage autobus\_campagne IMAGI-devis;
- 6.9. RBC – 2011-03-29 / réf. : Avis de modifications apportées à la tarification des services et aux comptes;
- 6.10. MTQ – 2011-03-30 / réf. : Aide financière-Projet d'acquisition d'équipements de Vente et perception-volet équipements – Numéro : 154-06-1900;
- 6.11. Ministère des Affaires municipales, des Régions et de l'occupation du territoire – 2011-03-30 / réf. : Prévisions budgétaires 2011 No d.org. : T1009;
- 6.12. Ville de Ste-Catherine – 2011-03-31 / réf. : Politique de gestion contractuelle;
- 6.13. Me Michel Cantin – 2011-03-22 / réf. : Fusion Transdev-Veolia.

Correspondance envoyée :

- 6.14. Transdev – M. Jean-Michel Nanty – 2011-03-16 / réf. : Parc des véhicules;
- 6.15. Revenu Québec – 2011-03-23 / réf. : CIT Le Roussillon – Inscription ClicSécur;
- 6.16. Ville de St-Constant – Réjean Parent – 2011-03-23 / réf. : Déficit du métro;
- 6.17. Ville de Ste-Catherine – Danielle Chevrette – 2011-03-23 / réf. : Déficit du métro;
- 6.18. Ville de Delson – Stéphane De Serre – 2011-03-23 / réf. : Déficit du métro.

7. Ajouts à l'ordre du jour :

- 7.1. ....
- 7.2. ....
- 7.3. ....

8. Varia :

- 8.1. ....
- 8.2. ....
- 8.3. ....

9. Lieu et date de la prochaine assemblée régulière



## 10. Levée de l'assemblée

### 1.1 2011-046 ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR DE L'ASSEMBLÉE RÉGULIÈRE DU 19 AVRIL 2011

Il est proposé par : Monsieur Michel Béland  
Appuyé de : Monsieur Marc Verville  
Et résolu à : L'unanimité

D'adopter l'ordre du jour avec le retrait de point suivant :

- 2.3 Communiqué sur le service aux vingt (20) minutes;

D'adopter l'ordre du jour avec l'ajout des points suivants :

- 7.1 Projet de règlement concernant l'horaire estival;
- 7.2 Résolution concernant des changements de membre au comité consultatif des usagers;
- 7.3 Résolution concernant l'hébergement provisoire du site internet;
- 7.4 Résolution concernant l'achat de panneaux de signalisation et de poteaux;
- 7.5 Adoption du plan stratégique de l'AMT;
- 7.6 Résolution concernant la lettre d'appui à la construction d'un nouveau pont Champlain.
- 8.1 Entretien annuel des abribus
- 8.2 Fusion Transdev-Veolia

**ADOPTÉE**

### 1.2 2011-047 ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL DE L'ASSEMBLÉE RÉGULIÈRE DU 15 MARS 2011

Il est proposé par : Monsieur Michel Béland  
Appuyé de : Monsieur Marc Verville  
Et résolu à : L'unanimité

D'adopter le procès-verbal de l'assemblée régulière du 15 mars 2011, tel que présenté.

**ADOPTÉE**

### 1.3 2011-048 RÉOLUTION CONCERNANT L'ACCEPTATION DU PRIX DES BOÎTES DE PERCEPTION

**CONSIDÉRANT** le besoin de munir certains véhicules de boîtes de perception.

**CONSIDÉRANT** l'offre de TRANSDEV LIMOCAR qui désire se départir de trois (3) boîtes d'occasion de marque TAG incluant les attaches et les pieds;

**POUR CES MOTIFS**

Il est proposé par : Monsieur Mario Arsenault  
Appuyé de : Monsieur Marc Verville  
Et résolu à : L'unanimité

De confirmer l'achat de trois (3) boîtes de perception d'occasion de marque TAG incluant les attaches et les pieds au montant de 4 650 \$ excluant les taxes applicables.

**ADOPTÉE**



**1.4 2011-049 ADOPTION DES COMPTES À PAYER DU MOIS DE MARS 2011**

Madame Murielle Allatt, secrétaire-trésorière adjointe, présente les comptes à payer du mois de mars 2011.

Il est proposé par : Monsieur Michel Béland  
 Appuyé de : Monsieur Mario Arsenault  
 Et résolu à : L'unanimité

D'autoriser la liste des comptes à payer suivante, pour le mois de mars 2011



**C.I.T. ROUSSILLON**  
**COMPTES À PAYER**  
**MOIS DE MARS 2011**

MOIS	NOMS	DESCRIPTION	# FACTURE	MONTANT	TOTAL	NO CHÈQUE
		ANNULER		-	-	
MARS						2462
MARS	ASS. QC TRANS INTERMUNICIPAL	FOURNITURES - OPUS	40634	1 616,49 \$	1 616,49 \$	2463
MARS	BELANGER SAUVE	SERVICES PROFESSIONNELS	296509	446,47 \$	446,47 \$	2464
MARS	C.I.T. LE RICHELAIN	PARTICIPATION AVIS JURIDIQUE	20110331-2	237,65 \$	237,65 \$	2465
MARS	LES ENTRETIENS E F G ENR	ENTRETIEN ABRIBUS	582768	735,00 \$	735,00 \$	2466
AVRIL	SOCIÉTÉ GESTRANS	FRAIS DE GESTION - AVRIL 2011	F106-01254	29 621,22 \$		
AVRIL	SOCIÉTÉ GESTRANS	SITE INTERNET - AVRIL 2011	F106-01255	170,89 \$		
AVRIL	SOCIÉTÉ GESTRANS	COMITÉ USAGER 9 FÉVRIER 2011	F106-01264	1 199,07 \$	30 991,18 \$	2467
MARS	IAG TRAITÉUR	ASSEMBLÉE DU 15/03/11	400813	237,53 \$	237,53 \$	2468
MARS	VILLE DE SAINTE-JULIE	PUBLICATION CONSTRUCTO SAEIV	7705	140,27 \$	140,27 \$	2469
MARS	LE REFLET REGIONAL	AVIS RÈGLEMENT 01-2011	F-221353	142,41 \$	142,41 \$	2470
MARS	TRANSDEV LIMOCAR	SERVICE DE MARS 2011	2011005	384 500,59 \$		
MARS	TRANSDEV LIMOCAR	BOITES DE PERCEPTION USAGÉES	24022011	5 297,51 \$	389 798,10 \$	2471
MARS		ANNULER		-	-	2472
MARS YV	ON MASSICOTTE	ASSEMBLÉE DU 15/03/11	15032011	300,00 \$	300,00 \$	2473
MARS	AGENCE MÉTROPOLITAINE DE TRANSPORT	TITRES TRAIN MARS 2011	40603	2 139,47 \$	2 139,47 \$	2474
	<b>TOTAL DES COMPTES À PAYER</b>			<b>426 784,57 \$</b>	<b>426 784,57 \$</b>	

**ADOPTÉE**

**1.5 2011-050 RÉSOLUTION CONCERNANT LA QUITTANCE DU DOSSIER DE TRAIN DE BANLIEUE MONTRÉAL/DELSON/CANDIAC**

**CONSIDÉRANT** l'entente entre l'Agence métropolitaine de transport (AMT), les municipalités de la section du CIT Roussillon et les municipalités de la section du CIT Richelain et la ville de Saint-Mathieu, dans le dossier des trains de banlieue Montréal/Delson/Candiac;

**CONSIDÉRANT** que cette entente est terminée depuis le 30 juin 2009;

**CONSIDÉRANT** que le CIT Le Roussillon reconnaît que la somme de 175 467 \$, représente la totalité des montants dus en vertu de l'entente pour la dernière année, soit 2009, pour les villes de Delson, Saint-Constant et Sainte-Catherine;

**CONSIDÉRANT** que le CIT Le Roussillon s'engage à remettre à chacune des villes, selon le partage établi, les sommes suivantes :

- Ville de Delson : 31 479 \$ (18 %)
- Ville de Saint-Constant : 98 702 \$ (56 %)
- Ville de Sainte-Catherine : 45 287 \$ (26 %)

**CONSIDÉRANT** que des frais d'honoraires payés à Société Gestrans pour le mandat de vérification dans ce dossier, seront déduits des sommes à remettre aux villes, selon les pourcentages établis ci-dessus;

**CONSIDÉRANT** que le CIT Le Roussillon s'engage également à faire signer à chacune des villes une quittance selon le modèle proposé par l'AMT;

**POUR CES MOTIFS :**



Il est proposé par : Monsieur Michel Béland  
Appuyé de : Monsieur Mario Arsenault  
Et résolu à : L'unanimité

D'autoriser monsieur Gilles Meloche, président du CIT Le Roussillon à signer le document « Reçu, Quittance finale et Transaction » de l'AMT dans le dossier des trains de banlieue Montréal/Delson/Candiac.

De remettre à chacune des villes, lors de la réception de la somme de 175 467 \$, les sommes dues moins les frais d'honoraires de 5 126,63 \$ incluant les taxes applicables couvrant le mandat de Société Gestrans, selon les pourcentages établis ci-dessus.

De faire signer à chacune des villes une quittance selon le modèle proposé par l'AMT.

Le préambule de la présente résolution en fait partie intégrante.

### ADOPTÉE

#### 1.6 2011-051 RÉSOLUTION CONCERNANT L'ADOPTION DU RÈGLEMENT 03-2011 - MODIFICATION RÈGLEMENT 11-2010 – PROJET PILOTE

**CONSIDÉRANT** que lors de l'assemblée du Conseil tenue le 15 mars 2011, avis de motion du présent règlement a été donné;

**CONSIDÉRANT** que lors de cette séance, une demande de dispense de lecture a été faite en même temps que l'avis de motion;

**CONSIDÉRANT** qu'un avis public du règlement a été publié dans le Journal Le Reflet, édition du 31 mars 2011;

**CONSIDÉRANT** qu'il n'y a eu aucune opposition à ce règlement;

#### POUR CES MOTIFS :

Il est proposé par : Monsieur Marc Verville  
Appuyé de : Monsieur Michel Béland  
Et résolu à : L'unanimité

D'adopter, tel que présenté, le règlement 03-2011 établissant la modification au règlement numéro 11-2010, établissant l'ajout d'un départ aux circuits 130 et 30, pour le service de fin de semaine du transport en commun de personnes dans les municipalités de Delson, Sainte-Catherine et Saint-Constant par le règlement 03-2011 établissant l'ajout d'un départ aux circuits 130 et 30, en projet pilote. Ce règlement sera effectif du 24 janvier 2011 au 24 juillet 2011.

### ADOPTÉE

#### 1.7 2011-52 RÉSOLUTION CONCERNANT LE CHOIX DU SOUMISSIONNAIRE POUR LA RÉVISION DU SITE INTERNET

**CONSIDÉRANT** la résolution 2010-075 qui mandate Société Gestrans à la rédaction du devis et cahier de charges, de précéder à l'appel d'offres, d'effectuer l'analyse des soumissions et de recommander un fournisseur pour la conception d'un nouveau site internet;

**CONSIDÉRANT** la résolution 2011-012 concernant les entreprises invitées à soumissionner;

**CONSIDÉRANT** la résolution 2011-011 concernant l'adoption du devis, cahier de charges ainsi que la grille d'évaluation et le pointage pour l'analyse des soumissions;

**CONSIDÉRANT** le dépôt des soumissions du 14 mars 2011 et les propositions





des firmes Géomap et Activis;

**CONSIDÉRANT** l'analyse des soumissions par le comité d'analyse et la grille de pointage ci-jointe qui octroie 80 points à Géomap et 56 points à Activis;

**POUR CES MOTIFS :**

Il est proposé par : Monsieur Michel Béland  
Appuyée de : Monsieur Marc Verville  
Et résolu à : L'unanimité

D'accorder le contrat au soumissionnaire qui a obtenu le plus de points selon la grille d'évaluation et de pointage soit 80 points à « Géomap Gis Amérique inc. » au coût de 39 935.63 \$ (excluant les taxes applicables). Un montant de 45 000 \$ est prévu au budget 2011 pour ce projet.

**ADOPTÉE**

**1.8 2011-53 RÉSOLUTION CONCERNANT LE MANDAT DONNÉ À SOCIÉTÉ GESTRANS POUR LA COORDINATION DE LA MISE EN PLACE DU NOUVEAU SITE INTERNET**

**CONSIDÉRANT** l'offre de services de Société Gestrans du 18 mai 2010 pour la coordination du montage d'un site internet (réf : 0097201-120-001) et qui propose 2 méthodes au Conseil du CIT;

**CONSIDÉRANT** la résolution 2010-075 qui autorise la méthode par appel d'offres en mandatant Société Gestrans à cet effet;

**CONSIDÉRANT** la résolution 2011-052 qui octroie le contrat à Géomap Gis Amérique inc. pour la conception d'un nouveau site internet;

**CONSIDÉRANT** que le CIT doit coordonner la conception du site et sa mise en place avec l'adjudicataire;

**CONSIDÉRANT** l'offre de services de Société Gestrans de coordonner la conception et la mise en place pour un montant maximum de 15 000 \$ (excluant les taxes applicables).

**POUR CES MOTIFS :**

Il est proposé par : Monsieur Marc Verville  
Appuyée de : Monsieur Michel Béland  
Et résolu à : L'unanimité

De mandater société Gestrans pour un montant forfaitaire de 15 000\$ (excluant les taxes applicables) laquelle somme est prévue au budget 2011.

**ADOPTÉE**

**1.9 2011-054 RÉSOLUTION CONCERNANT LE PROJET MONIQUE-FITZBACK**

**CONSIDÉRANT** la présentation faite lors du colloque de l'AQTIM en septembre 2010 et que ce projet, sous le thème «Un transport pour mieux vivre», a reçu un accueil favorable auprès des membres de l'association ;

**CONSIDÉRANT** le bien-fondé de ce projet pilote lequel est un organisme de bienfaisance qui a pour mission de se consacrer à la promotion de l'éducation relative à l'environnement (ERE) et à un milieu sain dans une perspective de développement durable.

Cette fondation soutient des projets à caractère éducatif dans les domaines de l'environnement et de la santé, destinés à tous les publics. La Fondation propose des activités pédagogiques pour sensibiliser les jeunes de 6 à 25 ans à la question des transports, et ce, dans une perspective de développement durable;



**CONSIDÉRANT** la recommandation de l'AQTIM à instaurer un projet similaire dans notre région ;

**CONSIDÉRANT** que le Conseil est en accord avec la mise en place de ce projet pilote ;

**POUR CES MOTIFS :**

Il est proposé par : Monsieur Michel Béland  
Appuyé de : Monsieur Marc Verville  
Et résolu à : L'unanimité

D'autoriser la participation du CIT Le Roussillon au projet pilote Fondation Monique-Fitzback pour un montant de 5 000 \$ (excluant les taxes).

**ADOPTÉE**

**2. SUIVI DE LA RÉUNION DU 15 MARS 2011**

**2.1 SUIVI DU DOSSIER SAEIV**

L'ouverture de soumission a été repoussée au 29 avril 2011 et le contrat sera accordé le 12 mai 2011. Monsieur Jacques Deslauriers, directeur adjoint aux opérations chez Société Gestrans explique que le document commun a été ajusté en fonction de la convention de transport actuellement en vigueur. Le transporteur contribuera pour certains éléments au niveau du projet SAEIV. Une entente entre le CIT et le transporteur est en préparation pour définir les éléments qui serviront à établir la contribution du transporteur.

La ville de Saint-Jean-sur-Richelieu acquittera sa part des frais malgré son retrait du projet.

**2.2 SUIVI DOSSIER DU SITE INTERNET**

Monsieur David Viannay, explique que le site internet n'est pas fonctionnel suite à l'interruption de service chez l'hébergeur actuel. Il nous mentionne que la compagnie Info-Kit Technologies Inc. nous propose de nous fournir une copie du site afin de nous permettre de le remettre sur pied de façon statique, toutefois nous devons trouver un nouvel hébergeur.

**2.3 COMMUNIQUÉ SUR LE SERVICE AUX VINGT (20) MINUTES**

Ce point sera reporté au prochain conseil d'administration.

**2.4 SUIVI DE LA RENCONTRE AVEC LA CRÉ HAUT-ST-LAURENT**

(Contrairement à la CRE Haut-Richelieu tel que lu dans l'ordre du jour du 19 avril 2011) Monsieur Jacques Deslauriers mentionne que la première rencontre aura lieu en avril. Les besoins de Monsieur Bergeron, coordonateur et agent de développement de la CRÉ du Haut-St-Laurent reste à définir.

**3 LA SITUATION FINANCIÈRE AU 31 MARS 2011**

Madame Murielle Allatt présente les états financiers au 31 mars 2011 et explique les écarts budgétaires.

**3.1 DÉPÔT DES ÉTATS FINANCIERS**

Les états financiers sont déposés.

**4 LE RAPPORT SUR LES OPÉRATIONS DU MOIS DE MARS 2011**

Monsieur David Viannay, directeur soutien aux opérations chez Société Gestrans, présente le rapport sur les opérations du mois mars 2011.

Pour les villes de Delson, Sainte-Catherine et Saint-Constant (1999 à 2011), le tableau d'achalandage indique une augmentation de 11,61 % pour mars 2011, comparativement à mars 2010 pour le transport par autobus. Le comparatif



mensuel train entre 2009 et 2011 est de -4,64 %. Le comparatif global train et autobus est de 7,89 %. Le tableau mensuel détaillé indique le nombre d'usagers par départ, afin de cibler les départs avec des personnes debout et les départs qui sont moins utilisés.

Monsieur Viannay présente également les plaintes et les demandes de services du mois de mars 2011. Les usagers du CIT Roussillon ont déposé 14 plaintes et aucune demande de service.

## 5 BIENVENUE AUX USAGERS

Monsieur Lucien Langley et Monsieur Louis Lindsey, chauffeurs pour Limocar-Transdev mentionnent que les livrets d'horaire ne sont pas à jour. De plus ils signalent que les heures de l'horaire et les heures d'assignation sont parfois les mêmes. Un suivi sera fait par Monsieur David Viannay de Société Gestrans.

Monsieur Lucien Langley, mentionne également que plusieurs stationnements incitatifs n'ont pas de salles de bain. Monsieur David Viannay lui indique que ceci est sous la juridiction de l'AMT, actuel propriétaire du stationnement, et qu'il serait préférable de lui faire la demande directement. Cependant il précise que la question avait déjà été soulevée lors d'une rencontre opérationnelle avec Éric Pelletier de Transdev, lors de laquelle il avait été convenu de transmettre une demande officielle du CIT Le Roussillon à l'AMT.

Finalement Monsieur Lucien Langley dit que la sécurité des usagers est questionnée par le fait que les gens circulent partout dans le stationnement incitatif. Monsieur Gilles Meloche lui répond que le stationnement incitatif de Delson a été planifié sur une base temporaire et qu'il est appelé à déménager.

## 6 CORRESPONDANCE

Correspondance reçue :

- 6.1. Aon Reed Stenhouse inc. – 2011-03 / réf. : Pratiques commerciales;
- 6.2. AQTIM – 2011-03-08 / réf. : Confirmation du solde 2010 à payer / à recevoir;
- 6.3. MTQ – 2011-03-09 / réf. : Maintien des programmes d'aide gouvernementales de la Politique québécoise du transport collectif.;
- 6.4. Veolia Transdev – 2011-03-10 / réf. : Création d'une nouvelle entreprise;
- 6.5. Ville de Ste-Catherine – 2011-03-11 / réf. : Résolution 91-03-11 – Autorisation de signature – quittance à l'égard de la créance du train de banlieue;
- 6.6. MTQ – 2011-03-18 / réf. : Programme d'aide gouvernementale à l'amélioration des services en transport en commun-Suivi du CIT Roussillon;
- 6.7. AQTIM – 2011-03-22 / réf. : Plan stratégique de développement du transport métropolitain-Projet de résolution;
- 6.8. AQTIM – 2011-03-24 / réf. : Affichage autobus\_campagne IMAGI-devis;
- 6.9. RBC – 2011-03-29 / réf. : Avis de modifications apportées à la tarification des services et aux comptes;
- 6.10. MTQ – 2011-03-30 / réf. : Aide financière-Projet d'acquisition d'équipements de Vente et perception-volet équipements – Numéro : 154-06-1900;
- 6.11. Ministère des Affaires municipales, des Régions et de l'occupation du territoire – 2011-03-30 / réf. : Prévisions budgétaires 2011 No d.org. : T1009;
- 6.12. Ville de Ste-Catherine – 2011-03-31 / réf. : Politique de gestion contractuelle;





**6.13.** Me Michel Cantin – 2011-03-22 / réf. : Fusion Transdev-Veolia.

Correspondance envoyée :

**6.14.** Transdev – M. Jean-Michel Nanty – 2011-03-16 / réf. : Parc des véhicules;

**6.15.** Revenu Québec – 2011-03-23 / réf. : CIT Le Roussillon – Inscription ClicSécur;

**6.16.** Ville de St-Constant – Réjean Parent – 2011-03-23 / réf. : Déficit du métro;

**6.17.** Ville de Ste-Catherine – Danielle Chevette – 2011-03-23 / réf. : Déficit du métro;

**6.18.** Ville de Delson – Stéphane De Serre – 2011-03-23 / réf. : Déficit du métro.

Correspondance déposée :

**6.19.** Evolutra Global Corporation – 2011-04-19 / réf. : Mise en demeure contre le CIT Roussillon Revenu Québec.

## **7 AJOUT À L'ORDRE DU JOUR**

### **7.1 2011-055 AVIS DE MOTION - PROJET DE RÈGLEMENT 02-2011 CONCERNANT L'HORAIRE ESTIVAL**

Monsieur Marc Verville, administrateur, donne avis de motion que lors d'une prochaine assemblée, il sera adopté un règlement numéro 02-2011, établissant des suppressions de services pour l'horaire estival 2011 du transport en commun de personne dans les municipalités de Delson, Saint-Constant et Sainte-Catherine. Un projet dudit règlement est également déposé. Demande est faite d'une dispense de lecture lors de l'adoption de ce règlement remis aux membres du Conseil présents, conformément à l'article 356 de la Loi sur les cités et villes (L.R.Q. Chapitre C-19).

### **7.2 2011-056 RÉSOLUTION CONCERNANT DES CHANGEMENTS DE MEMBRE AU COMITÉ CONSULTATIF DES USAGERS**

**CONSIDÉRANT** que le siège de représentant étudiant est vacant sur le comité consultatif des usagers du CIT Roussillon;

**CONSIDÉRANT** que monsieur Jean-Christophe Potvin est intéressé par le poste représentant étudiant au comité consultatif des usagers;

**CONSIDÉRANT** que le Conseil du CIT Roussillon doit entériner cette nomination;

#### **POUR CES MOTIFS :**

Il est proposé par : Monsieur Marc Verville  
Appuyé de : Monsieur Michel Béland  
Et résolu à : L'unanimité

D'entériner la nomination de monsieur Jean-Christophe Potvin, à titre de représentant étudiant, au comité consultatif du CIT Roussillon.

**ADOPTÉE.**

### **7.3 2011-057 RÉSOLUTION CONCERNANT L'HÉBERGEMENT PROVISOIRE DU SITE INTERNET**

**CONSIDÉRANT** que le site internet du CIT Roussillon n'est plus fonctionnel depuis la faillite d'Info-Kit;

**CONSIDÉRANT** qu'Info-Kit propose de fournir une copie du contenu du site afin qu'il puisse être remis en fonction sous condition que le CIT Roussillon trouve un



hébergeur;

**CONSIDÉRANT** la soumission reçue de Geomap qui propose de remettre en ligne la copie actuelle du site au tarif de 95,00 \$/heure pour un maximum de trois (3) heures soit la somme maximale de 285,00 \$;

**CONSIDÉRANT** que cette même soumission propose l'hébergement du site web statique du CIT-Roussillon au tarif de 28,50 \$/mois pour un maximum de six (6) mois soit la somme maximale de 171,00 \$;

**CONSIDÉRANT** que des travaux de mise-à-jour du site statique pourraient être effectués au tarif de 95,00 \$/heure pour un maximum de dix (10) heures soit un montant maximal de 950,00 \$

**POUR CES MOTIFS :**

Il est proposé par : Monsieur Michel Béland  
Appuyé de : Monsieur Mario Arsenault  
Et résolu à : L'unanimité

D'accepter la soumission de Géomap d'héberger provisoirement le site web pour un montant total maximal de 1406,00\$ excluant les taxes applicables..

**ADOPTÉE**

**7.4 2011-058 RÉSOLUTION CONCERNANT L'ACHAT DE PANNEAUX DE SIGNALISATION ET DE POTEAUX**

**CONSIDÉRANT** que la signalisation est complètement désuète sur le réseau du CIT Roussillon;

**CONSIDÉRANT** la demande des usagers et des chauffeurs de mettre à jour la signalisation;

**CONSIDÉRANT** qu'il manque 225 panneaux de signalisation et 139 poteaux;

**CONSIDÉRANT** que l'installation de poteaux n'est pas incluse dans la présente résolution et qu'elle devra faire l'objet d'une résolution ultérieure;

**CONSIDÉRANT** que les frais reliés à cette résolution de service ont déjà été approuvés par le budget 2011.

**POUR CES MOTIFS :**

Il est proposé par : Monsieur Marc Verville  
Appuyé de : Monsieur Mario Arsenault  
Et résolu à : L'unanimité

D'autoriser l'achat de 225 panneaux de signalisation et de 139 poteaux pour un montant maximum de 20 000 \$ (excluant les taxes applicables) pour finaliser la signalisation du réseau du CIT Roussillon.

**ADOPTÉE**

**7.5 2011-059 RÉSOLUTION CONCERNANT LE PLAN STRATÉGIQUE DU TRANSPORT MÉTROPOLITAIN**

**CONSIDÉRANT** que l'Agence métropolitaine de transport a entrepris la révision de son Plan stratégique de développement du transport métropolitain;

**CONSIDÉRANT** que l'Agence a tenu des Forums d'échanges des partenaires quant au projet de Plan stratégique, dont trois avec les représentants des CIT, CRTL et MRC des Couronnes nord et sud;

**CONSIDÉRANT** que le 26 octobre 2010, l'Association québécoise du transport intermunicipal et municipal a fait parvenir à l'AMT, dans le cadre de l'élaboration du projet de plan stratégique, une lettre indiquant les interventions particulières



qui, de l'avis des organismes membres, ont un caractère stratégique de par leur incidence à l'échelle métropolitaine;

**CONSIDÉRANT** que ladite lettre mettait un accent d'insistance sur les éléments suivants : accélérer la réalisation de voies réservées au transport collectif; prioriser l'aménagement de quais d'autobus sur le site des gares de train de banlieue; établir une stratégie de développement des stationnements d'incitation; reconsidérer le système tarifaire.

**POUR CES MOTIFS :**

Il est proposé par : Monsieur Marc Verville  
Appuyé de : Madame Michel Béland  
Et résolu à : L'unanimité

D'informer l'Agence métropolitaine de transport que le CIT Le Roussillon endosse le projet de Plan stratégique de transport métropolitain tel que présenté par l'AMT lors des Forums d'échanges des partenaires, dont en particulier, en regard de chacun des axes, les éléments suivants :

- *Des déplacements simplifiés pour la clientèle* : la mise en place d'infrastructures favorisant le rabattement par autobus, le développement de stationnements incitatifs pour favoriser le transfert modal et la simplification du système tarifaire pour la clientèle;
- *Des transports collectifs pour une meilleure qualité de vie* : les efforts d'aménagements urbains intégrés et la valorisation des actifs par des projets favorisant l'utilisation du transport collectif;
- *Un réseau métropolitain rapide et multimodal* : l'amélioration de l'efficacité des corridors routiers par l'implantation de voies réservées et de mesures préférentielles, l'achèvement du maillage du réseau de voies réservées pour améliorer la compétitivité de l'autobus et le rabattement, la réduction des impacts de la congestion sur les services d'autobus

De demander à l'Agence métropolitaine de transport de prioriser la mise en place de tables de travail, en regard des comités d'axes, proposés dans l'axe *Un réseau métropolitain rapide et multimodal*.

**ADOPTÉE**

**7.6 2011-060 RÉSOLUTION CONCERNANT LA LETTRE D'APPUI À LA CONSTRUCTION D'UN NOUVEAU PONT CHAMPLAIN**

**CONSIDÉRANT** la lettre de la Mobilisation de la Rive-Sud pour le pont Champlain signée par madame Caroline Saint-Hilaire, mairesse de Longueuil, et co-signée par les maires de la rive-sud; lettre adressée à l'Honorable Chuck Strahl, Ministre des transports, de l'Infrastructure et des Collectivités;

**CONSIDÉRANT** que les déplacements, ainsi que l'ensemble des travaux de réfection, vont affecter toute la circulation entre les deux rives;

**CONSIDÉRANT** que les enjeux de sécurité et de vitalité économique interpellent et justifient une mobilisation;

**CONSIDÉRANT** qu'un nouveau pont est le seul geste qui puisse démontrer aux citoyens la volonté du gouvernement fédéral d'assurer les conditions essentielles au maintien de toutes les activités économique, liées au transport, entre les deux rives du St-Laurent;

**CONSIDÉRANT** qu'une résolution a été soumise au Conseil exécutif de la Communauté métropolitaine de Montréal (CMM) le 24 mars dernier;

**CONSIDÉRANT** que le CIT Le Roussillon est en accord avec la construction d'un nouveau pont;

**POUR CES MOTIFS :**

Il est proposé par : Monsieur Mario Arsenault  
Appuyée de : Monsieur Marc Verville



Et résolu à : L'unanimité

D'appuyer la coalition pour la construction d'un nouveau pont.

**ADOPTÉE**

**8 VARIA**

**8.1 ENTRETIEN ANNUEL DES ABRIBUS**

Le CIT Roussillon donne l'autorisation à Société Gestrans d'aller de l'avant avec l'entretien annuel des abribus pour la somme maximale de 2 000,00\$. Laquelle somme est prévue au budget 2011.

**8.2 FUSION TRANSDEV-VEOLIA**

Une mention a été faite concernant la correspondance reçue de Transdev Veolia. Le nom officiel de la nouvelle compagnie reste à déterminer. Madame Murielle Allatt, directrice adjointe chez Société Gestrans a fait la demande afin de recevoir un communiqué officiel au sujet de cette nouvelle compagnie.

**9 2011-061 DATE ET LIEU DE LA PROCHAINE ASSEMBLÉE RÉGULIÈRE**

Il est proposé par : Monsieur Michel Béland  
Appuyé de : Monsieur Mario Arsenault  
Et résolu à : L'unanimité

De tenir la prochaine assemblée régulière au Centre Aimé-Guérin de la ville de Sainte-Catherine, le mardi 17 mai 2011, à 19 h.

**ADOPTÉE**

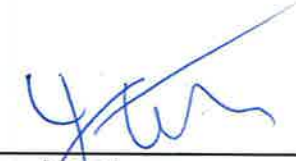
**10 2011-062 LEVÉE DE L'ASSEMBLÉE**

Il est proposé par : Monsieur Michel Béland  
Appuyé de : Monsieur Marc Verville  
Et résolu à : L'unanimité

De lever l'assemblée régulière du 19 avril 2011 à 20 h 38

**ADOPTÉE**

  
Gilles Meloche  
Président

  
Yvon Massicotte  
Secrétaire-trésorier