



PROVINCE DE QUÉBEC
CONSEIL INTERMUNICIPAL DE TRANSPORT ROUSSILLON

ASSEMBLÉE ORDINAIRE DES MEMBRES DU CONSEIL INTERMUNICIPAL DE TRANSPORT ROUSSILLON, TENUE LE MARDI 17 MARS 2015, À 19H30, AU CENTRE MUNICIPAL AIMÉ-GUÉRIN SITUÉ AU 5365 BOUL ST-LAURENT À SAINTE-CATHERINE.

Sont présents :

Monsieur Gilles Meloche, président et représentant de la ville de Delson
Monsieur Michel Béland, vice-président et représentant de la ville de Sainte-Catherine
Monsieur Jean-Claude Boyer, admin. et représentant de la ville de Saint-Constant
Monsieur Jocelyn Vachet, admin. et président du comité des usagers

Sont également présents pour cause:

Madame Louise Boucher, directrice générale, Société Gestrans
Madame Murielle Allatt, directrice générale adjointe, Société Gestrans
Monsieur David Viannay, directeur soutien aux opérations, Société Gestrans
Monsieur Jonathan Therrien, chargé de projet, Société Gestrans
Monsieur Yvon Massicotte, secrétaire-trésorier
Madame Isabelle Couture, Société Gestrans

Le quorum étant constaté, la réunion du conseil d'administration du CIT Roussillon est déclarée régulière et constituée.

Monsieur Gilles Meloche agit en qualité de président de l'assemblée.
Monsieur Yvon Massicotte agit en qualité de secrétaire-trésorier.

L'ASSEMBLÉE A POUR BUT :

Moment de recueillement

1. Les résolutions ou règlements concernant :
 - 1.1. Adoption de l'ordre du jour de l'assemblée ordinaire du 17 mars 2015;
 - 1.2. Adoption du procès-verbal de l'assemblée ordinaire du 17 février 2015;
 - 1.3. Adoption des comptes à payer du mois de février 2015;
2. Suivis :
 - 2.1. Suivi de la réunion du 17 février 2015;
 - 2.2. Suivi du dossier SAEIV;
3. Finances :
 - 3.1. Présentation des états financiers vérifiés au 31 décembre 2014;
 - 3.2. La situation financière au 31 janvier 2015;
4. Opérations :
 - 4.1. Le rapport sur les opérations du mois de février 2015;
5. Bienvenue aux usagers
6. Correspondance
 - 6.1. Correspondance reçue :
 - 6.1.1. CIT Chambly-Richelieu-Carignan - 2015-02-10 / réf. : Dénonciation de circuler sur la rue de l'inspecteur dans l'arrondissement Sud-Ouest;
 - 6.1.2. Ville de Saint-Constant- 2015-02-26 / réf. : Approbation du budget 2015
 - 6.1.3. MTQ - 2015-03-05 / réf : Plan québécois des infrastructures (PQI) en transport en commun 2014-2019 ;
 - 6.2 Correspondance envoyée :
 - 6.2.1 Madame Annie Lessard, Transdev Québec inc. - 2015-02-18 / réf. : CIT Roussillon - Départs non exécutés;



7 Ajouts à l'ordre du jour :

7.1

7.2

7.3

8 Varia :

8.1

8.2

8.3

9 Lieu et date de la prochaine assemblée ordinaire

10 Levée de l'assemblée.

1.1 2015-026 ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR DE L'ASSEMBLÉE ORDINAIRE DU 17 MARS 2015

Il est proposé par : Monsieur Michel Béland
Appuyé de : Monsieur Jocelyn Vachet
Et résolu à : L'unanimité

D'adopter l'ordre du jour de l'assemblée ordinaire du 17 mars 2015 avec l'ajout des points suivants :

- 7.1 Résolution relative aux coûts encourus durant le détour imposé par l'interdiction de circuler sur la rue de l'Inspecteur;
- 7.2 Avis de motion - Projet de règlement 01-2015 Retrait temporaire de l'arrêt métropolitain William/Nazareth à compter du 25 juin 2015;
- 7.3 Modification de l'heure de départ du circuit 200 de 8h15;
- 8.1 Travaux prévus à l'autoroute Bonaventure;

et le dépôt des documents suivants :

- Liste modifiée des comptes à payer du mois de février 2015
- Travaux à venir sur l'autoroute Bonaventure

ADOPTÉE

1.2 2015-027 ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL DE L'ASSEMBLÉE ORDINAIRE DU 17 FÉVRIER 2015

Il est proposé par : Monsieur Jocelyn Vachet
Appuyé de : Monsieur Jean-Claude Boyer
Et résolu à : L'unanimité

D'adopter le procès-verbal de l'assemblée ordinaire du 17 février 2015 tel que présenté.

ADOPTÉE

1.3 2015-028 ADOPTION DES COMPTES À PAYER DU MOIS DE FÉVRIER 2015

Madame Murielle Allatt, directrice générale adjointe dépose une liste modifiée des comptes à payer du mois de février 2015 et en fait ensuite la présentation.

Il est proposé par : Monsieur Jean-Claude Boyer
Appuyé de : Monsieur Michel Béland
Et résolu à : L'unanimité

D'autoriser les comptes à payer ci-dessous, pour le mois de février 2015 tel que présenté :



No de résolution
ou annotation



MODIFIÉE

COMPTES À PAYER
MOIS DE FÉVRIER 2015

MOIS	NOMS	DESCRIPTION	# FACTURE	MONTANT	TOTAL	NO CHEQUE
FÉVRIER	ACTION TAXI	SERVICE FÉVRIER 2015	1424	6 598,30 \$	6 598,30 \$	3013
FÉVRIER	ASS. QC. TRANS. INTERMUNICIPALE	REPARATION EQUIPEMENT	VP-907	572,01 \$		
FÉVRIER	ASS. QC. TRANS. INTERMUNICIPALE	INSTALLATION VALIDEURS	VP-916	10 022,26 \$	10 594,27 \$	3014
FÉVRIER	C.I.T. LE RICHELAIN	VENTE BIBLIO	41639	42,88 \$		
FÉVRIER	C.I.T. LE RICHELAIN	VENTES BIBLIO SAINTE-CATHERINE	310114	184,39 \$		
FÉVRIER	C.I.T. LE RICHELAIN	VENTES BIBLIO SAINTE-CATHERINE	280214	16,50 \$		
FÉVRIER	C.I.T. LE RICHELAIN	VENTES BIBLIO SAINTE-CATHERINE	310314	16,50 \$		
FÉVRIER	C.I.T. LE RICHELAIN	VENTES BIBLIO SAINTE-CATHERINE	31052014	28,14 \$		
FÉVRIER	C.I.T. LE RICHELAIN	VENTES BIBLIO SAINTE-CATHERINE	41851	115,46 \$		
FÉVRIER	C.I.T. LE RICHELAIN	VENTES BIBLIO SAINTE-CATHERINE	41882	796,72 \$		
FÉVRIER	C.I.T. LE RICHELAIN	VENTES BIBLIO SAINTE-CATHERINE	300914	127,29 \$		
FÉVRIER	C.I.T. LE RICHELAIN	VENTES BIBLIO SAINTE-CATHERINE	41943	5,01 \$		
FÉVRIER	C.I.T. LE RICHELAIN	VENTES BIBLIO SAINTE-CATHERINE	31012015	332,77 \$	1 665,66 \$	3015
FÉVRIER	MÉDIAS TRANSCONTINENTAL	AVIS ASSEMBLÉE DU 17 FÉVRIER 2015	RF004040	93,13 \$	93,13 \$	3016
FÉVRIER	RAYMOND CHABOT GRANT THORNTON	FRAIS VÉRIFICATION 2014	165507-007	5 173,88 \$	5 173,88 \$	3017
JANVIER	AGENCE METROPOLITAINE DE TRANS	LIGNE TRAIN MONTREAL/DESLOIN/CANDIAC - JANVIER	01-2015	5 513,50 \$	5 513,50 \$	3018
FÉVRIER	TRAITEUR GOURMAND	ASSEMBLÉE DU 17 FÉVRIER 2015	A0321200	201,33 \$	201,33 \$	3019
JANVIER	ISR TRANSIT	BASE PORTABLE	141130_30	57 889,45 \$	57 889,45 \$	Dépôt Direct
FÉVRIER	ISR TRANSIT	BASE POST AFFICHEUR	141217-19	3 725,19 \$		
FÉVRIER	ISR TRANSIT	BASE POSTE - TROUSSE PORTABLE	141218-28	12 158,61 \$		
FÉVRIER	ISR TRANSIT	BASE POSTE - ÉQUIPEMENT DE RECHARGE	150113-33	1 086,51 \$	16 970,31 \$	Dépôt Direct
FÉVRIER	M. YVON MASSICOTTE	ASSEMBLÉE DU 17 FÉVRIER 2015	17022015	300,00 \$	300,00 \$	Dépôt Direct
FÉVRIER	TRANSDEV LIMOCAR	SERVICE FÉVRIER 2015	2015003	444 998,68 \$		
FÉVRIER	TRANSDEV LIMOCAR	FRAIS GRÈVE CP /REMBOLSABLE PAR AMT	2015004	816,16 \$	445 814,84 \$	Dépôt Direct
Ajout						
FÉVRIER	9142-9837 QUÉBEC INC.	ENTRETIEN ABRIBUS	2015-19	2 316,76 \$	2 316,76 \$	3020
FÉVRIER	BÉLANGER SAUVÉ	HONORAIRES PROFESSIONNELS	332658	198,04 \$	198,04 \$	3021
MARS	HYDRO QUÉBEC	PMV - BOUL SAINT-LAURENT	613601339838	31,09 \$	31,09 \$	3022
JANVIER	TARSO	DÉPLACEMENT JANVIER	2015-01	5 688,12 \$		
FÉVRIER	TARSO	DÉPLACEMENT FÉVRIER	2015-02	5 395,74 \$	11 083,86 \$	3023
FÉVRIER	AGENCE METROPOLITAINE DE TRANS	LIGNE TRAIN MONTREAL/DESLOIN/CANDIAC - FÉVRIER	02-2015	3 124,50 \$	3 124,50 \$	3024
FÉVRIER	CHASE PAYMENTECH	FRAIS MISE EN SERVICE RECHARGE A DISTANCE	Février 2015	199,95 \$	199,95 \$	Prélèvement bancaire
TOTAL DES COMPTES À PAYER				567 768,87 \$	567 768,87 \$	

ADOPTÉE

2. SUIVIS

2.1 SUIVI DE LA RÉUNION DU 17 FÉVRIER 2015

Les suivis ont été ajoutés à l'ordre du jour.

2.2 SUIVI DU DOSSIER SAEIV

Monsieur David Viannay, directeur soutien aux opérations précise aux membres du Conseil que les chauffeurs assignés au réseau du CIT Roussillon utilisent le SAEIV dans une large proportion. L'inspecteur de réseau relève quotidiennement les irrégularités dans la desserte des différents circuits et soumet ensuite ce rapport au transporteur. Ceci permet une détection et une résolution rapides de plusieurs incidents.

Le déploiement du SAEIV auprès des usagers pourrait avoir lieu à l'automne 2015. Les acceptations provisoires sont prévues au mois d'avril prochain et les acceptations finales, environ six (6) mois plus tard.

L'installation des panneaux à messages variables dans les stationnements incitatifs sera demandée via les plans quinquennaux d'immobilisations des AOT participantes puisque ces infrastructures sont nécessaires dans les lieux où convergent une majorité d'usagers. L'approbation de l'agence métropolitaine de transport devra être obtenue au préalable puisque ces équipements seront installés à même une infrastructure leur appartenant.

3. FINANCES

3.1 PRÉSENTATION DES ÉTATS FINANCIERS VÉRIFIÉS AU 31 DÉCEMBRE 2014

Les états financiers vérifiés au 31 décembre 2014 sont déposés officiellement et Monsieur Jean-Yves Trottier de la firme Raymond Chabot Grant Thornton en fait la présentation.

3.2 LA SITUATION FINANCIÈRE AU 31 JANVIER 2015

Madame Murielle Allatt, directrice générale adjointe chez Société Gestrans présente les états financiers au 31 janvier 2015 et explique les écarts budgétaires. De plus, les frais engendrés par la grève, lesquels seront facturés au transporteur, sont expliqués aux membres du Conseil.

Madame Allatt résume les sujets abordés lors de la rencontre avec Monsieur Martin Breault, directeur du transport terrestre au sein du ministère des Transports du



Québec. Ce dernier est nouvellement en poste afin remplacer Madame France Dompierre.

4. OPÉRATIONS

4.1 LE RAPPORT SUR LES OPÉRATIONS DU MOIS DE FÉVRIER 2014

Monsieur Jonathan Therrien, chargé de projet présente le rapport des opérations pour le mois de février 2015. Pour les villes de Delson, Sainte-Catherine et Saint-Constant (1999 à 2011), le tableau d'achalandage indique une augmentation de 2,27 % au mois de février 2015 comparativement au même mois en 2014 pour le transport par autobus. Le comparatif global annuel train et autobus est de 3,27 %.

Il est précisé que la mise en service des véhicules Vicinity au cours des prochaines semaines corrigera les problématiques relatives au surachalandage du circuit 38. Ce circuit est actuellement desservi par un véhicule minibus à bord duquel aucun usager debout n'est permis. Les Vicinity offriront une capacité accrue et amélioreront donc la desserte offerte aux usagers.

Les départs vers le cégep André-Laurendeau représentent une augmentation d'achalandage de 26 %. Toutefois, le circuit vers Édouard-Montpetit démontre plutôt une diminution de l'achalandage de 0,96 %.

Monsieur Therrien informe également le Conseil que les usagers ont déposé trente-sept (37) plaintes en février. Les véhicules assignés au CIT ont subi neuf (9) bris mécaniques au mois de février.

Plusieurs plaintes ont été enregistrées relativement à l'heure d'arrivée du départ de 8h15 du circuit 200 qui n'est pas synchronisé avec le début des cours au Cégep André-Laurendeau. Une modification sera apportée à l'heure du départ du circuit 200 de 8h15 afin de l'arrimer adéquatement au début des cours.

Trois (3) demandes de remboursement sont exposées aux membres du Conseil. Toutefois, suite à l'analyse des requêtes soumises, le conseil ne peut y répondre favorablement. Les usagers seront informés de la décision du Conseil.

Des rencontres sont en cours avec les représentants du CIT Le Richelain dans le but d'améliorer l'offre de service aux usagers des deux (2) CIT. L'éventuelle desserte de la gare de train de Montréal fait partie des points en cours d'analyse. Toutefois, il est précisé qu'actuellement, les coûts d'utilisation d'un quai à cet endroit sont beaucoup plus onéreux qu'un quai similaire au terminus centre-ville.

5. BIENVENUE AUX USAGERS

Madame Linda Robertson représentante du transporteur ainsi que Madame Chantal Lajeunesse, résidente de Saint-Constant sont présentes. Madame Lajeunesse explique que son fils travaille à Montréal, qu'il a des horaires atypiques et que les départs offerts par le CIT Roussillon en fin de soirée ou les week-ends ne lui conviennent pas du tout. Elle demande notamment que des départs soient ajoutés plus tôt le matin la fin de semaine et que l'heure du dernier départ en fin de soirée la semaine, se fasse plus tard. Elle mentionne que le CIT Richelain offre quant à lui, un départ vers 1h le matin. Monsieur Gilles Meloche, président et représentant de la ville de Delson précise qu'il importe de comprendre que la majorité des circuits et départs offerts le sont pour répondre à une majorité d'usagers puisque chaque ajout de départ représente un investissement financier se répercutant sur les taxes municipales. Monsieur David Viannay affirme que la tangente du Roussillon est d'améliorer son service hors pointe et que le réseau est l'objet d'améliorations continue, et ce depuis de nombreuses années. La requête de Madame Lajeunesse sera analysée minutieusement et des correctifs ou ajouts seront faits selon les résultats obtenus.

Il est suggéré que les sondages à la clientèle soient proposés via le site internet du Roussillon afin de capter la clientèle d'une majorité de plages horaires plutôt qu'uniquement la clientèle régulière du lundi au vendredi en journée.

6. CORRESPONDANCE

6.1 Correspondance reçue :

- 6.1.1 CIT Chambly-Richelieu-Carignan - 2015-02-10 / réf. : Dénonciation de circuler sur la rue de l'Inspecteur dans l'arrondissement Sud-Ouest;
- 6.1.2 Ville de Saint-Constant- 2015-02-26 / réf. : Approbation du budget 2015
- 6.1.3 MTQ - 2015-03-05 / réf : Plan québécois des infrastructures (PQI) en transport en commun 2014-2019 ;

6.2 Correspondance envoyée :



6.2.1 Madame Annie Lessard, Transdev Québec inc. - 2015-02-18 / réf. :
CIT Roussillon - Départs non exécutés

7. AJOUT À L'ORDRE DU JOUR

7.1 2015-029 RÉSOLUTION RELATIVE AUX COÛTS ENCOURUS DURANT LE DÉTOUR IMPOSÉ PAR L'INTERDICTION DE CIRCULER SUR LA RUE DE L'INSPECTEUR

CONSIDÉRANT le détour imposé aux véhicules de nombreux AOT dont le CIT Roussillon suite à l'interdiction de circuler sur la rue de l'Inspecteur située dans l'arrondissement Sud-Ouest durant la période du 12 décembre 2014 au 27 février 2015;

CONSIDÉRANT que les coûts hebdomadaires du CIT Roussillon engendrés par ce détour imposé s'élèvent à 1 528,17 \$ totalisant 16 809,87 \$ (excluant les taxes applicables) pour la période qu'a duré l'interdiction;

CONSIDÉRANT que le Conseil demande à l'agence métropolitaine de transport de s'assurer que ces coûts soient remboursés par l'arrondissement Sud-Ouest au CIT Roussillon puisque l'«*Entente relative aux voies réservées et aux mesures préférentielles dans l'axe Duke / William / Inspecteur / Mansfield / TCV*» régit le passage des autobus dans ce quartier jusqu'en 2022;

CONSIDÉRANT que l'appui des organismes de transport de la Couronne Sud est demandé pour le remboursement des frais engendrés par cette interdiction;

POUR CES MOTIFS :

Il est proposé par : Monsieur Jocelyn Vachet
Appuyé de : Monsieur Jean-Claude Boyer
Et résolu à : L'unanimité

De demander à l'agence métropolitaine de transport que les démarches soient entreprises auprès de l'arrondissement Sud-Ouest pour le remboursement des frais de 16 809,87 \$ (excluant les taxes applicables) engendrés durant la période d'interdiction de circuler sur la rue de l'Inspecteur.

De demander l'appui des organismes de transport de la Couronne Sud pour le remboursement des frais occasionnés par le détour durant la période qu'a duré l'interdiction.

Que le préambule fasse partie intégrante de la présente résolution.

ADOPTÉE

7.2 2015-030 AVIS DE MOTION - PROJET DE RÈGLEMENT 01-2015 RETRAIT TEMPORAIRE DE L'ARRÊT MÉTROPOLITAIN WILLIAM/NAZARETH À COMPTER DU 25 JUIN 2015

Monsieur Michel Béland, vice-président et représentant de la ville de Sainte-Catherine, donne avis de motion que lors d'une prochaine assemblée, il sera soumis pour adoption un règlement numéro 01-2015, établissant le retrait temporaire de l'arrêt métropolitain William-Nazareth pour le service de transport en commun de personnes dans les villes de Delson, Sainte-Catherine et Saint-Constant.

7.3 2015-031 MODIFICATION DE L'HEURE DE DÉPART DU CIRCUIT 200 DE 8H15

CONSIDÉRANT que le circuit 200 dessert majoritairement des étudiants fréquentant le cégep André-Laurendeau situé à Ville La Salle;

CONSIDÉRANT que le départ de 8h15 du circuit 200 effectue son arrêt au cégep André-Laurendeau à 8h53 ce qui ne permet pas aux étudiants d'arriver à temps pour le début des cours à 8h55;

CONSIDÉRANT qu'afin de corriger la situation, le départ de 8h15 du circuit 200 sera devancé à 8h10;

POUR CES MOTIFS :

Il est proposé par : Monsieur Jocelyn Vachet
Appuyé de : Monsieur Jean-Claude Boyer
Et résolu à : L'unanimité.

D'autoriser que le circuit 200 de 8h15 soit devancé à 8h10 afin de permettre aux étudiants d'assister aux cours débutant à 8h55.

Que le préambule fasse partie intégrante de la présente résolution.

ADOPTÉE



8. VARIA

8.1 TRAVAUX PRÉVUS À L'AUTOROUTE BONAVENTURE

Monsieur David Viannay présente une vidéo démontrant les différentes phases des travaux qui seront effectués à l'Autoroute Bonaventure à compter du printemps 2015 et s'échelonneront jusqu'à la fin de l'année 2016. Ces travaux impacteront le service offert par le CIT Roussillon en direction du terminus centre-ville. Un comité technique a été formé afin de déterminer les trajets et solutions alternatives qui seront mis en place pour pallier l'impact de ces travaux d'envergure.

9. 2015-032 DATE ET LIEU DE LA PROCHAINE ASSEMBLÉE ORDINAIRE

Il est proposé par : Monsieur Michel Béland
Appuyé de : Monsieur Jocelyn Vachet
Et résolu à : L'unanimité

De tenir la prochaine assemblée ordinaire le mardi 21 avril 2015, à 19h30 à l'Hôtel de ville de Delson.

ADOPTÉE

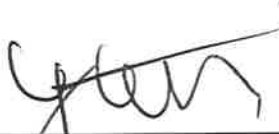
10. 2015-033 LEVÉE DE L'ASSEMBLÉE

Il est proposé par : Monsieur Michel Béland
Appuyé de : Monsieur Jocelyn Vachet
Et résolu à : L'unanimité

De lever l'assemblée ordinaire du 17 mars 2015 à 20h.

ADOPTÉE


Gilles Meloche
Président


Yvon Massicotte
Secrétaire-trésorier