



9. 2014-112 DATE ET LIEU DE LA PROCHAINE ASSEMBLÉE ORDINAIRE

Il est proposé par : Monsieur Michel Béland
Appuyé de : Monsieur Jocelyn Vachet
Et résolu à : L'unanimité

De tenir la prochaine assemblée ordinaire le mardi 16 décembre 2014, à 19h30 au centre municipal Aimé-Guérin.


ADOPTÉE


10. 2014-113 LEVÉE DE L'ASSEMBLÉE

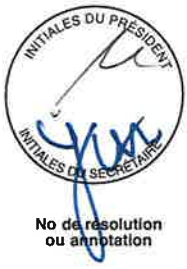
Il est proposé par : Monsieur Michel Béland
Appuyé de : Monsieur Jocelyn Vachet
Et résolu à : L'unanimité

De lever l'assemblée ordinaire du 18 novembre 2014 à 19h55.

ADOPTÉE


Gilles Meloche
Président


Yvon Massicotte
Secrétaire-trésorier



**PROVINCE DE QUÉBEC
CONSEIL INTERMUNICIPAL DE TRANSPORT ROUSSILLON**

ASSEMBLÉE ORDINAIRE DES MEMBRES DU CONSEIL INTERMUNICIPAL DE TRANSPORT ROUSSILLON, TENUE LE MARDI 16 DÉCEMBRE 2014, À 19H30, AU CENTRE MUNICIPAL AIMÉ-GUÉRIN SITUÉ AU 5365 BOUL. ST-LAURENT À SAINTE-CATHERINE.

Sont présents :

Monsieur Gilles Meloche, président et représentant de la ville de Delson
Monsieur Michel Béland, vice-président et représentant de la ville de Sainte-Catherine
Monsieur Jocelyn Vachet, administrateur et président du comité des usagers

Sont également présents pour cause:

Madame Murielle Allatt, directrice générale adjointe, Société Gestrans
Monsieur Jonathan Therrien, chargé de projet, Société Gestrans
Monsieur Yvon Massicotte, secrétaire-trésorier
Madame Isabelle Couture, adjointe de direction, Société Gestrans

Est absent:

Monsieur Jean-Claude Boyer, administrateur et représentant de la ville de Saint-Constant

Le quorum étant constaté, la réunion du conseil d'administration du CIT Roussillon est déclarée régulière et constituée.

Monsieur Gilles Meloche agit en qualité de président de l'assemblée.
Monsieur Yvon Massicotte agit en qualité de secrétaire-trésorier.

L'ASSEMBLÉE A POUR BUT :

Moment de recueillement

1. Les résolutions ou règlements concernant :

- 1.1. Adoption de l'ordre du jour de l'assemblée ordinaire du 16 décembre 2014;
- 1.2. Adoption du procès-verbal de l'assemblée ordinaire du 18 novembre 2014;
- 1.3. Adoption des comptes à payer du mois de novembre 2014;
- 1.4. Nomination des membres du comité consultatif des usagers;
- 1.5. Adoption du règlement 06-2014 - Mise en place du circuit de taxibus T39;
- 1.6. Adoption du règlement 07-2014 - Horaire hivernal;
- 1.7. Adoption du règlement 08-2014 Ajouts de départs aux circuits 200 et 210;
- 1.8. Résolution concernant la réalisation d'une enquête à bord;

2. Suivis :

- 2.1. Suivi de la réunion du 18 novembre 2014;
 - 2.1.1. Calendrier des assemblées 2015;
- 2.2. Suivi du dossier SAEIV;

3. Finances

- 3.1. La situation financière au 30 novembre 2014;

4. Opérations :

- 4.1. Le rapport sur les opérations du mois de novembre 2014;

5. Bienvenue aux usagers

6. Correspondance

6.1. Correspondance reçue :

- 6.1.1. Madame Manon Geoffroy, directrice du CLD Roussillon - 2014-11-06
/ réf. : Appui du Centre local de développement de Roussillon;



No de résolution
ou annotation

- 6.1.2. Ville de Sainte-Catherine - 2014-11-11 / réf. : Résolution 335-11-14 Programme d'aide gouvernementale à l'amélioration des services de transport en commun (Fonds vert) demande au ministère des Transports du Québec;
- 6.1.3. MTQ - 2014-11-20 / réf. : Accusé de réception;
- 6.1.4. MTQ - 2014-11-24 / réf. : Montant de la SOFIL pour l'exercice financier 2014-2015;
- 6.1.5. Soges-Tech - 2014-11-25 / réf. : WiFi 4G pour les usagers;
- 6.1.6. Madame Suzanne Roy, présidente de l'UMQ et mairesse de Sainte-Julie - 2014-12-04 / réf. : Aide gouvernementale en transport collectif et pacte fiscal transitoire 2015;

6.2 Correspondance envoyée :

- 6.2.1 Madame Suzanne Roy, présidente de l'UMQ et mairesse de Sainte-Julie - 2014-11-04 / réf. : Message de la présidente de l'UMQ;
- 6.2.2 Aux directeurs généraux des villes participantes - 2014-11-13 / réf. : CIT Roussillon - Grille tarifaire 2015;

7 Ajouts à l'ordre du jour :

- 7.1
- 7.2
- 7.3

8 Varia :

- 8.1
- 8.2
- 8.3

9 Lieu et date de la prochaine assemblée ordinaire

10 Levée de l'assemblée.

1.1 2014-114 ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR DE L'ASSEMBLÉE ORDINAIRE DU 16 DÉCEMBRE 2014

Il est proposé par : Monsieur Jocelyn Vachet
Appuyé de : Monsieur Michel Béland
Et résolu à : L'unanimité

D'adopter l'ordre du jour de l'assemblée ordinaire du 16 décembre 2014 avec l'ajout des points suivants :

- 7.1 Offre de services de Société Gestrans pour la gestion du comité consultatif des usagers pour l'année 2015;
- 8.1 Perspectives centre-ville 2025;

et le dépôt des documents suivants :

- Projet de correspondance destinée à Madame Josée Roy de l'AMT relativement à l'accès des véhicules à deux étages au terminus centre-ville
- Madame Isabelle Montour, AMT - 2014-12-10 / réf. : Opération d'un nouveau terminus au centre-ville de Montréal;

ADOPTÉE

1.2 2014-115 ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL DE L'ASSEMBLÉE ORDINAIRE DU 18 NOVEMBRE 2014

Il est proposé par : Monsieur Michel Béland
Appuyé de : Monsieur Jocelyn Vachet
Et résolu à : L'unanimité

D'adopter le procès-verbal de l'assemblée ordinaire du 18 novembre 2014 tel que présenté.

ADOPTÉE



No de résolution
ou annotation

1.3 2014-116 ADOPTION DES COMPTES À PAYER DU MOIS DE NOVEMBRE 2014

Madame Murielle Allatt, directrice générale adjointe présente la liste des comptes à payer du mois de novembre 2014.

Il est proposé par : Monsieur Michel Béland
Appuyé de : Monsieur Jocelyn Vachet
Et résolu à : L'unanimité

D'autoriser les comptes à payer ci-dessous, pour le mois de novembre 2014



COMPTES À PAYER
MOIS DE NOVEMBRE 2014

MOIS	NOMS	DESCRIPTION	# FACTURE	MONTANT	TOTAL	NO CHÈQUE
NOVEMBRE	ACTION TAXI	SERVICE NOVEMBRE 2014	1361	3 784,80 \$	3 784,80 \$	2976
NOVEMBRE	ASS. QC. TRANS. INTERMUNICIPAL	INSTALLATION VALIDEURS	VP-814	3 727,05 \$	3 727,05 \$	2977
NOVEMBRE	MADAME ROXANE GAGNÉ	REMBOURSEMENT USAGER	REMB.	32,00 \$	32,00 \$	2978
DÉCEMBRE	SOCIÉTÉ GESTRANS INC.	SITE INTERNET	900107070	459,90 \$		
DÉCEMBRE	SOCIÉTÉ GESTRANS INC.	GESTION DÉCEMBRE 2014	900145719	34 250,34 \$		
DÉCEMBRE	SOCIÉTÉ GESTRANS INC.	SERVICE CLIENTELE (OCTOBRE À DÉCEMBRE)	900150626	1 552,16 \$		
DÉCEMBRE	SOCIÉTÉ GESTRANS INC.	SAEIV 2014	900150634	5 748,75 \$	42 011,15 \$	2979
NOVEMBRE	IMPRIMERIE PIERRE CLERMONT INC	IMPRESSION CPE	18875	2 153,60 \$	2 153,60 \$	2980
NOVEMBRE	VILLE DE SAINTE-JULIE	FRAIS PROJET SAEIV DU 1ER SEPT. AU 31 OCT. 2014	2014-000021	308,49 \$	308,49 \$	2981
NOVEMBRE	MÉDIAS TRANSCONTINENTAL	AVIS ASSEMBLÉE 2014-11-18	RF002250	95,43 \$	95,43 \$	2982
AOÛT	SHELTEC INC.	ABRIBUS DELSON	5512	56 912,63 \$	56 912,63 \$	2983
NOVEMBRE	ISR TRANSIT	TRAVAUX AMÉNAGEMENT SITE - SAEIV	141120-16A	55 877,85 \$		
NOVEMBRE	ISR TRANSIT	ÉQUIPEMENT MATÉRIEL	141120-18	46 564,88 \$	102 442,73 \$	2984
NOVEMBRE	AGENCE METROPOLITAINE DE TRANS	LIGNE TRAIN MONTRÉAL/DELSON	301114	5 892,91 \$	5 892,91 \$	2985
NOVEMBRE	YVON MASSICOTTE	ASSEMBLÉE DU 18/11/2014	18/11/2014	300,00 \$	300,00 \$	Dépôt Direct
NOVEMBRE	IAG	ASSEMBLÉE DU 18/11/2014	404433	244,90 \$	244,90 \$	Dépôt Direct
NOVEMBRE	TRANSDEV	TRAIN DE NOËL (REFACTURABLE)	2014015	1 215,89 \$	1 215,89 \$	Dépôt Direct
NOVEMBRE	TRANSDEV	SERVICE DE NOVEMBRE 2014	2014016	419 875,42 \$	419 875,42 \$	Dépôt Direct
	TOTAL DES COMPTES À PAYER			638 997,00 \$	638 997,00 \$	

ADOPTÉE

1.4 2014-117 NOMINATION DES MEMBRES DU COMITÉ CONSULTATIF DES USAGERS

CONSIDÉRANT la résolution 2012-113 entérinant la nomination de Monsieur Jocelyn Vachet au poste de président du comité consultatif des usagers pour une période de deux (2) ans;

CONSIDÉRANT qu'il est dans l'intérêt du Conseil de reconduire Monsieur Jocelyn Vachet au poste de président du comité consultatif des usagers du CIT Roussillon pour une nouvelle période de deux (2) ans tel que prévu à l'Article 2.4 des règles de fonctionnement du comité consultatif des usagers.

CONSIDÉRANT que cette nomination sera effective à compter du 1^{er} janvier 2015;

CONSIDÉRANT que le Conseil du CIT Roussillon doit entériner par résolution la nomination de Monsieur Jocelyn Vachet au poste de président du comité consultatif des usagers et le nommer membre du conseil d'administration;

CONSIDÉRANT que les membres du comité consultatif des usagers seront également reconduits pour une période de deux (2) à compter du 1^{er} janvier 2015;

CONSIDÉRANT que suite à plusieurs absences consécutives aux rencontres du comité consultatif des usagers, le Conseil exclu Madame Claudia Savignac du comité;

POUR CES MOTIFS :

Il est proposé par : Monsieur Michel Béland
Appuyé de : Monsieur Gilles Meloche
Et résolu à : L'unanimité

D'entériner la reconduction de Monsieur Jocelyn Vachet au poste de président du comité consultatif des usagers et d'autoriser sa nomination à titre de membre du conseil d'administration pour une période de deux (2) ans tel que prévu à l'Article 2.4 des règles de fonctionnement du comité consultatif des usagers. Cette nomination sera effective à compter du 1^{er} janvier 2015.



D'entériner également la nomination des autres membres du comité consultatif des usagers pour une période de deux (2) ans à compter du 1^{er} janvier 2015 à l'exception de Madame Claudia Savignac qui est désormais exclue du comité.

ADOPTÉE

1.5 2014-118 ADOPTION DU RÈGLEMENT 06-2014 - MISE EN PLACE DU CIRCUIT DE TAXIBUS T39

CONSIDÉRANT les nombreuses demandes des usagers afin que soit desservi le quartier des oiseaux ainsi que le Domaine des Grands Ducs situés dans la ville de Sainte-Catherine;

CONSIDÉRANT que la desserte de ces secteurs était conditionnelle à l'ouverture de la rue des Faucons;

CONSIDÉRANT que les travaux sur cette rue sont terminés;

CONSIDÉRANT que la mise en place d'un circuit de taxibus permettant la desserte de ces secteurs pourra avoir lieu;

CONSIDÉRANT qu'un avis de motion a été donné le 17 juin 2014 ;

POUR CES MOTIFS

Il est proposé par : Monsieur Michel Béland
Appuyé de : Monsieur Jocelyn Vachet
Et résolu : À l'unanimité

D'adopter le règlement 06-2014 établissant la mise en place d'un circuit de taxibus permettant la desserte des secteurs des oiseaux et du Domaine des Grands Ducs lesquels sont situés dans la ville de Sainte-Catherine.

ADOPTÉE

1.6 2014-119 ADOPTION DU RÈGLEMENT 07-2014 - HORAIRE HIVERNAL

CONSIDÉRANT que lors de la période hivernale, l'achalandage du transport en commun du CIT Roussillon est à la baisse;

CONSIDÉRANT que le conseil désire modifier certains circuits pour établir un horaire durant la période hivernale;

CONSIDÉRANT que les services de Longueuil et de LaSalle sont des services offerts principalement aux étudiants qui fréquentent les établissements scolaires de Longueuil et ville LaSalle.

CONSIDÉRANT que les départs des circuits suivants seront retirés durant la période du 24 décembre 2014 au 18 janvier 2015 inclusivement :

Circuit 200	Circuit 210
Aller 7h10	Aller 7h05
Aller 9h15	Aller 10h50
Retour 9h59	Retour 11h25
Aller 12h05	Retour 13h45
Retour 14h25	Retour 16h05
Retour 15h00	

POUR CES MOTIFS :

Il est proposé par : Monsieur Jocelyn Vachet
Appuyé de : Monsieur Michel Béland
Et résolu à : L'unanimité

D'adopter le règlement 07-2014, établissant le retrait temporaire de services aux circuits 200 et 210 durant la période du 24 décembre 2014 au 18 janvier 2015 inclusivement.

ADOPTÉE

1.7 2014-120 ADOPTION DU RÈGLEMENT 08-2014 AJOUTS DE DÉPARTS AUX CIRCUITS 200 ET 210

CONSIDÉRANT l'achalandage très élevé de la majorité des départs des circuits 200 et 210 desservant respectivement les Cégeps André-Laurendeau et Édouard-Montpetit;

CONSIDÉRANT qu'après analyse, il est proposé que soient ajoutés des départs à ces deux (2) circuits;



No de résolution
du annotation

CONSIDÉRANT qu'avis de motion de ce projet de règlement a été dûment donné le 18 novembre 2014;

CONSIDÉRANT que les départs suivants seront ajoutés à compter du 19 janvier 2015 :

Circuit 200		Circuit 210	
Aller vers André-Laurendeau	Retour vers Georges-Gagné	Aller vers Édouard-Montpetit	Retour vers Georges-Gagné
6h50	16h50	8h10	12h30
8h15		9h15	14h45
9h05		10h15	17h25
11h30		11h15	18h00
12h55			

POUR CES MOTIFS :

Il est proposé par : Monsieur Jocelyn Vachet
Appuyé de : Monsieur Michel Béland
Et résolu à : L'unanimité

D'adopter le règlement 08-2014 établissant l'ajout de départs aux circuits 200 et 210 à compter du 19 janvier 2015 pour le réseau de transport en commun de personnes dans les villes de Delson, Saint-Constant et Sainte-Catherine.

Que le préambule fasse partie intégrante de la présente résolution.

ADOPTÉE

1.8 2014-121 RÉSOLUTION CONCERNANT LA RÉALISATION D'UNE ENQUÊTE A BORD

CONSIDÉRANT que suite au sondage effectué auprès de la population des villes du CIT Roussillon afin de connaître leurs avis concernant le service de transport collectif offert par le CIT il est dans l'intérêt du CIT Roussillon d'effectuer une enquête à bord afin de valider les besoins des usagers du CIT;

CONSIDÉRANT que pour l'exécution de l'enquête à bord, la valeur des honoraires et des dépenses sera aux montants forfaitaires de six mille cinq cent dollars (6 500\$), les taxes applicables étant exclues de ce montant;

POUR CES MOTIFS :

Il est proposé par : Monsieur Michel Béland
Appuyé par : Monsieur Jocelyn Vachet
Et résolu à : L'unanimité

D'accepter l'offre de services de Gestrans pour la réalisation d'une enquête à bord auprès de la clientèle du CIT Roussillon et d'autoriser qu'un montant forfaitaire de six mille cinq cent dollars (6 500\$) soit alloué à la réalisation de ce mandat. Les taxes étant exclues du montant mentionné ci-contre.

Que le préambule fasse partie intégrante de la présente résolution.

D'autoriser le président à signer les documents donnant plein effet à la présente résolution.

ADOPTÉE

2. SUIVIS

2.1 SUIVI DE LA RÉUNION DU 18 NOVEMBRE 2014

Monsieur Jonathan Therrien, chargé de projet mentionne que la municipalité de Saint-Rémi n'a pas donné suite à ce jour à leur demande de desserte par le CIT Roussillon.

Monsieur Michel Béland précise que la rue des Faucons étant désormais ouverte le circuit T39 desservant le secteur des Oiseaux ainsi que le Domaine des Grands Ducs peut être mis en place.

Monsieur Therrien présente le projet de correspondance destinée à Madame Josée Roy de l'AMT concernant l'accès aux véhicules à deux étages au TCV. Le libellé en a été rectifié selon les recommandations du Conseil. Il est demandé que cette



correspondance soit également transmise au ministre des Transports du Québec, au député, au président de l'AMT, au maire de la ville de Saint-Jean-sur-Richelieu ainsi qu'aux membres du Conseil du CIT Chambly-Richelieu-Carignan.

Madame Murielle Allatt rappelle au Conseil la résolution adoptée lors de l'assemblée du 17 juin 2014 par laquelle le Conseil autorisait la parution de quatre (4) bulletins Info-CIT au cours des années 2014-2015. Il est demandé qu'un calendrier des parutions soit proposé au Conseil afin que les membres puissent transmettre leur proposition de contenu avant chacune des publications.

2.1.1 CALENDRIER DES ASSEMBLÉES 2015

Le calendrier des assemblées 2015 proposé est approuvé tel que présenté.

2.2 SUIVI DU DOSSIER SAEIV

Monsieur Jonathan Therrien informe le Conseil qu'une formation a été offerte au personnel du service à la clientèle, aux chargés de projet ainsi qu'aux répartiteurs des différents transporteurs. Une mise en service partielle est envisagée pour la mi-janvier 2015. Toutefois, le déploiement complet est prévu plus tard au cours de l'année lorsque les acceptations finales auront été données au fournisseur.

3. FINANCES

3.1 LA SITUATION FINANCIÈRE AU 30 NOVEMBRE 2014

Madame Murielle Allatt, directrice générale adjointe chez Société Gestrans présente les états financiers au 30 novembre 2014 et explique les écarts budgétaires.

4. OPÉRATIONS

4.1 LE RAPPORT SUR LES OPÉRATIONS DU MOIS DE NOVEMBRE 2014

Monsieur Jonathan Therrien, chargé de projet présente le rapport des opérations pour le mois de novembre 2014. Pour les villes de Delson, Sainte-Catherine et Saint-Constant (1999 à 2011), le tableau d'achalandage indique une diminution de 0,47 % au mois de novembre 2014 comparativement au même mois en 2014 pour le transport par autobus. Le comparatif mensuel pour le train entre 2013 et 2014 est de 134 % en novembre. Le comparatif global annuel train et autobus est de 6,19 %.

Monsieur Therrien informe également le Conseil que les usagers ont déposé dix (10) plaintes en novembre ainsi qu'une (1) demande de service. Les véhicules assignés au CIT ont subi six (6) bris mécaniques au mois de novembre.

Monsieur Gilles Meloche, président et représentant de la ville de Delson expose à Madame Annie Lessard les plaintes reçues des usagers concernant le volume de la radio des chauffeurs. Il est demandé qu'un rappel leurs soient faits à ce sujet, faute de quoi le CIT Roussillon demandera que soit interdit l'écoute de la radio à bord de ses véhicules.

Des précisions sont demandées à Madame Lessard au sujet du conflit entre la direction de Transdev Québec inc. et le personnel chauffeur. Madame Lessard résume la situation et rassure le Conseil relativement aux conséquences des négociations en cours sur le service offert aux usagers du CIT Roussillon. Un suivi sera fait au Conseil suite à la prochaine rencontre prévue le 23 janvier 2015.

5. BIENVENUE AUX USAGERS

Madame Annie Lessard, représentante du transporteur est présente.

6. CORRESPONDANCE

6.1 Correspondance reçue :

- 6.1.1** Madame Manon Geoffroy, directrice du CLD Roussillon - 2014-11-06 / réf. : Appui du Centre local de développement de Roussillon;
- 6.1.2** Ville de Sainte-Catherine - 2014-11-11 / réf. : Résolution 335-11-14 Programme d'aide gouvernementale à l'amélioration des services de transport en commun (Fonds vert) demande au ministère des Transports du Québec;
- 6.1.3** MTQ - 2014-11-20 / réf. : Accusé de réception;
- 6.1.4** MTQ - 2014-11-24 / réf. : Montant de la SOFIL pour l'exercice financier 2014-2015;
- 6.1.5** Soges-Tech - 2014-11-25 / réf. : WiFi 4G pour les usagers;
- 6.1.6** Madame Suzanne Roy, présidente de l'UMQ et mairesse de Sainte-Julie - 2014-12-04 / réf. : Aide gouvernementale en transport collectif et pacte fiscal transitoire 2015;



6.2 Correspondance envoyée

6.2.1 Madame Suzanne Roy, présidente de l'UMQ et mairesse de Sainte-Julie - 2014-11-04 / réf. : Message de la présidente de l'UMQ;

6.2.2 Aux directeurs généraux des villes participantes - 2014-11-13 / réf. : CIT Roussillon - Grille tarifaire 2015;

7. AJOUT À L'ORDRE DU JOUR

7.1 2014-122 OFFRE DE SERVICES DE SOCIÉTÉ GESTRANS POUR LA GESTION DU COMITÉ CONSULTATIF DES USAGERS POUR L'ANNÉE 2015

CONSIDÉRANT la résolution 2009-098 adoptant la tenue de six (6) rencontres annuelles du Comité consultatif des usagers ;

CONSIDÉRANT la résolution 2008-128 acceptant la présence d'un représentant de Gestrans afin de seconder les membres du comité consultatif des usagers;

CONSIDÉRANT que ce mandat n'est pas inclus dans la convention de gestion en vigueur;

CONSIDÉRANT l'offre de service de Société Gestrans relative à la présence et la participation d'un représentant aux six (6) rencontres annuelles du comité consultatif des usagers pour un montant de 6 630 \$ (excluant les taxes);

CONSIDÉRANT que cette somme est prévue au budget 2015;

POUR CES MOTIFS :

Il est proposé par : Monsieur Jocelyn Vachet
Appuyé de : Monsieur Michel Béland
Et résolu à : L'unanimité

D'accepter l'offre de service de Société Gestrans, de participer aux six (6) rencontres annuelles du comité consultatif des usagers pour un montant de 6 630 \$ (excluant les taxes), cette somme étant prévue au budget 2015.

ADOPTÉE

8. VARIA

8.1 PERSPECTIVES CENTRE-VILLE 2025

Monsieur Jonathan Therrien dépose un projet de correspondance à l'attention de Madame Isabelle Montour de l'AMT relative à l'opération d'un nouveau terminus au centre-ville de Montréal. À cette correspondance est joint un tableau comparatif de l'achalandage entre 2008 et 2014 ainsi que les données provenant de l'analyse démographique 2003-2026 produite par Brigitte St-Pierre de Transport Québec.

9. 2014-123 DATE ET LIEU DE LA PROCHAINE ASSEMBLÉE ORDINAIRE

Il est proposé par : Monsieur Michel Béland
Appuyé de : Monsieur Jocelyn Vachet
Et résolu à : L'unanimité

De tenir la prochaine assemblée ordinaire le mardi 20 janvier 2015, à 19h30 à l'Hôtel de ville de Delson.

ADOPTÉE


10. 2014-124 LEVÉE DE L'ASSEMBLÉE

Il est proposé par : Monsieur Michel Béland
Appuyé de : Monsieur Jocelyn Vachet
Et résolu à : L'unanimité

De lever l'assemblée ordinaire du 16 décembre 2014 à 19h50.

ADOPTÉE


Gilles Meloche
Président


Yvon Massicotte
Secrétaire-trésorier