



PROVINCE DE QUÉBEC
CONSEIL INTERMUNICIPAL DE TRANSPORT ROUSSILLON

ASSEMBLÉE ORDINAIRE DES MEMBRES DU CONSEIL INTERMUNICIPAL DE TRANSPORT ROUSSILLON, TENUE LE MARDI 15 AVRIL 2014, À 19H00, À L'HÔTEL DE VILLE DE SAINT-CONSTANT SITUÉ AU 147 RUE ST-PIERRE À SAINT-CONSTANT.

Sont présents :

Monsieur Gilles Meloche, président et représentant de la ville de Delson
Monsieur Michel Béland, vice-président et représentant de la ville de Sainte-Catherine
Monsieur Jean-Claude Boyer, administrateur et représentant de la ville de Saint-Constant
Monsieur Jocelyn Vachet, administrateur et président du comité des usagers

Sont également présents pour cause:

Madame Murielle Allatt, directrice générale adjointe, Société Gestrans
Monsieur Jonathan Therrien, chargé de projet, Société Gestrans
Monsieur Yvon Massicotte, secrétaire-trésorier
Madame Isabelle Couture, Société Gestrans

Le quorum étant constaté, la réunion du conseil d'administration du CIT Roussillon est déclarée régulière et constituée.

Monsieur Gilles Meloche agit en qualité de président de l'assemblée.
Monsieur Yvon Massicotte agit en qualité de secrétaire-trésorier.

L'ASSEMBLÉE A POUR BUT :

Moment de recueillement.

1. Les résolutions ou règlements concernant :
 - 1.1. Adoption de l'ordre du jour de l'assemblée ordinaire du 15 avril 2014;
 - 1.2. Adoption du procès-verbal de l'assemblée ordinaire du 18 mars 2014;
 - 1.3. Adoption des comptes à payer du mois de mars 2014;
 - 1.4. Adoption du règlement 02-2014 Ajout d'un arrêt au coin de Monchamp et Tougas;
 - 1.5. Avis de motion - Projet de règlement 04-2004 - Horaire estival;
2. Suivis :
 - 2.1. Suivi de la réunion du 18 mars 2014;
 - 2.2. Suivi du dossier SAEIV;
3. Finances
 - 3.1. La situation financière au 31 mars 2014;
4. Opérations :
 - 4.1. Le rapport sur les opérations du mois de mars 2014;
 - 4.2. Ajout d'un véhicule Vicinity au circuit 38;
5. Bienvenue aux usagers
6. Correspondance
 - 6.1. Correspondance reçue :
 - 6.1.1. MTQ - 2014-04-03 / réf. : Système OPUS - Changement d'envergure pour les équipements bus;
 - 6.2. Correspondance envoyée :
 - 6.2.1. Monsieur Jean-Claude Lévesque, Transdev Québec inc. - 2014-04-01 / réf. : Réponse à votre correspondance du 19 novembre 2013 - Modification du nom;
7. Ajouts à l'ordre du jour :
 - 7.1.
 - 7.2.
 - 7.3.



8 Varia :

- 8.1
- 8.2
- 8.3

9 Lieu et date de la prochaine assemblée ordinaire

10 Levée de l'assemblée.

1.1 2014-038 ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR DE L'ASSEMBLÉE ORDINAIRE DU 15 AVRIL 2014

Il est proposé par : Monsieur Jocelyn Vachet
 Appuyé de : Monsieur Michel Béland
 Et résolu à : L'unanimité

D'adopter l'ordre du jour de l'assemblée ordinaire du 15 avril 2014 avec l'ajout des points suivants :

- 7.1 Accessibilité du site internet du CIT Roussillon;
 7.2 Résolution - Paiement par carte de crédit VRAD;
 7.3 Résolution pour l'achat d'un ordinateur portable;
 8.1 Rabattement d'un système léger sur rail (SLR);

ADOPTÉE

1.2 2014-039 ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL DE L'ASSEMBLÉE ORDINAIRE DU 18 MARS 2014

Il est proposé par : Monsieur Michel Béland
 Appuyé de : Monsieur Jean-Claude Boyer
 Et résolu à : L'unanimité

D'adopter le procès-verbal de l'assemblée ordinaire du 18 mars 2014 tel que présenté.

ADOPTÉE

1.3 2014-040 ADOPTION DES COMPTES À PAYER DU MOIS DE MARS 2014

À la suite de la présentation de la liste des comptes à payer pour le mois de mars 2014.

Il est proposé par : Monsieur Jean-Claude Boyer
 Appuyé de : Monsieur Jocelyn Vachet
 Et résolu à : L'unanimité

D'autoriser les comptes à payer ci-dessous, pour le mois de mars 2014

CIT Roussillon		COMPTES À PAYER				
		MOIS DE MARS 2014				
MOIS	NOMS	DESCRIPTION	# FACTURE	MONTANT	TOTAL	NO CHÈQUE
MARS	ISR TRANSIT	SAEIV	210314	93 129,75 \$	93 129,75 \$	2881
MARS	ACTION TAXI	SERVICE MARS 2014	1192	3 670,59 \$	3 670,59 \$	2882
MARS	ASS. OC. TRANS INTERMUNICIPAL	RÉPARATION ÉQUIPEMENT	VP-651	6,30 \$		
MARS	ASS. OC. TRANS INTERMUNICIPAL	FRAIS COLLOQUE 2014 POUR (JEAN-CLAUDE BOYER)	2102	517,39 \$		
MARS	ASS. OC. TRANS INTERMUNICIPAL	COTISATIONS SPÉCIALES 2010-2013	VP-660	18 638,69 \$	19 362,47 \$	2883
MARS	BELANGER SALVE	HONORAIRES AVOCATS	323811	213,28 \$	213,28 \$	2884
MARS	C.I.T. LE RICHELAIN	ERREUR DÉPÔT	20140228	27 884,99 \$	27 884,99 \$	2885
MARS	SOCIÉTÉ GESTRANS INC.	COMITÉ USAGERS FÉVRIER 2014	900118684	1 245,56 \$		
AVRIL	SOCIÉTÉ GESTRANS INC.	SITE INTERNET MARS 2014	900107062	459,90 \$		
AVRIL	SOCIÉTÉ GESTRANS INC.	GESTION AVRIL 2014	900118670	34 250,34 \$		
AVRIL	SOCIÉTÉ GESTRANS INC.	SERVICE CLIENTELE (JANVIER À MARS)	900118679	1 552,16 \$	37 507,96 \$	2886
JANVIER	IAG TRAITEUR	SOUPER COMITÉ USAGERS	403892	333,43 \$	333,43 \$	2887
MARS	M. YVON MASSICOTTE	ASSEMBLÉE DU 18/03/2014	180314	300,00 \$	300,00 \$	2888
MARS	RAYMOND CHABOT GRANT THORTON	FRAIS VÉRIFICATION 2013	952871	6 145,41 \$	6 145,41 \$	2889
MARS	SUMMUM IMPRESSION & COMMUNICAT	FEUILLES DE ROUTES ET ENVELOPPES	26749	3 173,31 \$	3 173,31 \$	2890
MARS	LE REFLLET REGIONAL(DIVISION SU	AVIS ASSEMBLÉE DU 18 MARS 2014	CR00166406	93,13 \$	93,13 \$	2891
JANVIER	AGENCE METROPOLITAINE DE TRANS	LIGNE TRAIN MONTRÉAL / DELSON JANVIER	41640	5 380,95 \$		
FÉVRIER	AGENCE METROPOLITAINE DE TRANS	LIGNE TRAIN MONTRÉAL / DELSON FÉVRIER	FEVRIER	4 872,44 \$		
MARS	AGENCE METROPOLITAINE DE TRANS	LIGNE TRAIN MONTRÉAL / DELSON MARS	310314	6 161,83 \$	16 395,22 \$	2892
MARS	TRAITEUR GOURMAND	ASSEMBLÉE DU 18/03/2014	B0212346	189,83 \$	189,83 \$	2893
MARS	TRANSDEV LIMOCAR	SERVICE MARS 2014	2014004	432 526,65 \$	432 526,65 \$	2894
	TOTAL DES COMPTES À PAYER			640 926,02 \$	640 926,02 \$	

ADOPTÉE



1.4 2014-041 ADOPTION DU RÈGLEMENT 02-2014 AJOUT D'UN ARRÊT AU COIN DE MONCHAMP ET TOUGAS

CONSIDÉRANT que lors de l'assemblée ordinaire du Conseil tenue le 18 février 2014, un avis de motion du règlement 02-2014 a été donné;

CONSIDÉRANT que les usagers de Saint-Constant demandent que soit ajouté un arrêt au coin de la rue Tougas et du boulevard Monchamp à Saint-Constant;

CONSIDÉRANT que les membres du Conseil souhaitent répondre aux besoins de leurs usagers;

CONSIDÉRANT que ce règlement entrera en vigueur conformément à la loi;

POUR CES MOTIFS

Il est proposé par : Monsieur Jocelyn Vachet
Appuyé de : Monsieur Jean-Claude Boyer
Et résolu : À l'unanimité

D'adopter le règlement 02-2014 établissant l'ajout d'un arrêt au coin de la rue Tougas et du boulevard Monchamp à Saint-Constant.

ADOPTÉE

1.5 2014-042 AVIS DE MOTION - PROJET DE RÈGLEMENT 04-2004 - HORAIRE ESTIVAL

Monsieur Michel Béland, vice-président et représentant de Sainte-Catherine, donne avis de motion que lors d'une prochaine assemblée, il sera soumis pour adoption un règlement numéro 04-2014, établissant l'horaire estival pour le service de transport en commun de personnes dans les villes de Delson, Sainte-Catherine et Saint-Constant.

2. SUIVIS

2.1 SUIVI DE LA RÉUNION DU 18 MARS 2014

Monsieur Jonathan Therrien, chargé de projet chez Société Gestrans présente le rapport d'inspection des panneaux d'arrêts pouvant être repositionnés à même les abribus. Il est suggéré de contacter les travaux publics de chacune des municipalités et de valider avec eux l'échéancier qu'ils proposent pour la réalisation de ces travaux.

Monsieur Therrien explique que la demande de desserte du Domaine des Grands Ducs et du secteur des oiseaux à Sainte-Catherine sera présentée au comité consultatif des usagers lors de leur prochaine rencontre.

2.2 SUIVI DU DOSSIER SAEIV

Monsieur Gilles Meloche président et représentant de la ville de Delson informe les membres du Conseil que le projet avance moins rapidement depuis quelques semaines.

Une rencontre de chantier est prévue jeudi le 17 avril.

3. FINANCES

3.1 LA SITUATION FINANCIÈRE AU 31 MARS 2014

Madame Murielle Allatt présente les états financiers au 31 mars 2014 et explique les écarts budgétaires.

Madame Allatt précise que la fluctuation du prix du carburant risque d'impacter financièrement le budget du CIT Roussillon. Un montant sera provisionné à compter du mois prochain afin de pallier les frais reliés à la clause carburant.

4. OPÉRATIONS

4.1 LE RAPPORT SUR LES OPÉRATIONS DU MOIS DE MARS 2014

Monsieur Jonathan Therrien présente le rapport des opérations pour le mois de mars 2014. Pour les villes de Delson, Sainte-Catherine et Saint-Constant (1999 à 2011), le tableau d'achalandage indique une augmentation de 6,71 % en mars 2014 comparativement à mars 2013 pour le transport par autobus. Le comparatif mensuel pour le train entre 2013 et 2014 est de 118,80 % pour le mois de mars. Le comparatif global annuel train et autobus est de 8,06 % pour ce mois.

Monsieur Therrien informe également le Conseil que les usagers ont déposé quatorze (14) plaintes, dont deux (2) se sont avérées non fondées, au cours du mois de mars



2014. Les usagers ont également transmis quatre (4) demandes de service. Les véhicules assignés au CIT ont subi huit (8) bris mécaniques au mois de février 2014. Le même véhicule ayant subi trois (3) problèmes au niveau du moteur, un suivi a été fait avec le transporteur afin qu'une vérification mécanique soit effectuée avant que ce véhicule soit de nouveau assigné au CIT Roussillon.

Monsieur Therrien explique l'analyse des demandes de service. Plusieurs usagers du circuit 210 demandent que les départs généralement retirés temporairement durant la période estivale soient conservés au cours de l'été 2014.

Monsieur Therrien présente également la demande d'un usager qui souhaite que le départ de 4h45 du circuit 34 desserve l'arrêt situé au coin de la rue Brébeuf et Des Ormes. Après analyse, il est déconseillé de modifier le circuit 34 pour répondre à cette demande. Par contre, le Conseil souhaite que cette demande soit incluse dans l'analyse d'une éventuelle desserte du Domaine des Grands Ducs et du secteur des oiseaux. Ce dossier est à suivre.

Monsieur Therrien expose une demande de correspondance entre les circuits 33 et 38. Après analyse il n'est pas recommandé de modifier ces circuits puisque la demande ne le justifie pas.

Monsieur Therrien informe le Conseil qu'un usager intimide plusieurs chauffeurs et refuse de payer son transport. Après discussion, il est recommandé de répertorier tous les événements reliés à cet usager et de contacter la Police du Roussillon afin d'obtenir leur collaboration lorsque le chargé de projet et l'inspecteur iront rencontrer le client.

Monsieur Michel Béland, vice-président et représentant de la ville de Sainte-Catherine suggère la tenue d'un sondage auprès de la clientèle. Leurs habitudes de transport, leurs origines et destinations ainsi que leur satisfaction générale du service offert par le CIT Roussillon devront faire partie intégrante du questionnaire qui sera soumis. Parallèlement, les citoyens des 3 villes participantes seront sondés afin de connaître les raisons pour lesquelles ils n'utilisent pas le transport en commun.

4.2 AJOUT D'UN VÉHICULE VICINITY AU CIRCUIT 38

Une discussion a lieu sur l'entente transmise par le transporteur relativement au taux horaire pour l'achat d'éventuels véhicules Vicinity. Il est suggéré de poursuivre les discussions avec le transporteur.

5. BIENVENUE AUX USAGERS

Madame Annie Lessard et Monsieur Michel Leboeuf, représentants du transporteur sont présents. Madame Lessard présente Monsieur Leboeuf aux membres du Conseil et les informe qu'à compter du 1^{er} mai 2014, Monsieur Leboeuf sera le directeur de division de la succursale de Saint-Philippe.

6. CORRESPONDANCE

6.1 Correspondance reçue :

6.1.1 MTQ - 2014-04-03 / réf. : Système OPUS - Changement d'envergure pour les équipements bus;

6.2 Correspondance envoyée :

6.2.1 Monsieur Jean-Claude Lévesque, Transdev Québec inc. - 2014-04-01 / réf. : Réponse à votre correspondance du 19 novembre 2013 - Modification du nom;

7. AJOUT À L'ORDRE DU JOUR

7.1 2014-043 ACCESSIBILITÉ DU SITE INTERNET DU CIT ROUSSILLON

CONSIDÉRANT le Plan de développement visant à assurer le transport en commun des personnes handicapées dans le transport régulier du CIT Roussillon 2013-2018 soumis au ministère des Transports du Québec conformément à la Loi assurant l'exercice des droits des personnes handicapées en vue de leur intégration scolaire, professionnelle et sociale (L.R.Q., chapitre E-20.1;

CONSIDÉRANT la résolution 2014-027 entérinant la migration du site web, sa refonte graphique et ergonomique, les options relatives aux applications mobiles et à l'intégration du SAEIV;

CONSIDÉRANT qu'il est dans l'intérêt du CIT Roussillon d'adapter son site internet afin qu'il soit accessible et conforme au niveau A du WCAG 2.0;



CONSIDÉRANT l'offre de services de Géomap GIS d'adapter le site internet du CIT Roussillon afin de le rendre accessible pour une somme de 3 500 \$ (excluant les taxes applicables);

POUR CES MOTIFS :

Il est proposé par : Monsieur Michel Béland
Appuyé par : Monsieur Jocelyn Vachet
Et résolu à : L'unanimité

D'accepter l'offre de services de Géomap GIS pour l'adaptation du site internet du CIT Roussillon afin de le rendre accessible et conforme au niveau A du WCAG 2.0 pour une somme de 3 500 \$ (excluant les taxes applicables).

Que le préambule fasse partie intégrante de la présente résolution.

ADOPTÉE

7.2 2014-044 RÉSOLUTION - PAIEMENT PAR CARTE DE CRÉDIT VRAD

CONSIDÉRANT que par sa résolution no 2013-044 le conseil du CIT Roussillon mandatait la Société de transport de Montréal (STM) à procéder, pour le compte du CIT Roussillon à l'acquisition et à l'opération d'un système de vente et recharge à distance des titres de transport sur carte OPUS;

CONSIDÉRANT que la Société de transport de Montréal (STM) agit comme maître d'œuvre du projet vente et recharge à distance;

CONSIDÉRANT les avantages pour la clientèle du CIT Roussillon de permettre la recharge de leur carte OPUS à distance, sur internet, en effectuant le paiement par débit ou crédit;

CONSIDÉRANT que le fonctionnement du système de vente et recharge à distance exige qu'une seule et même institution financière traite les paiements par débit pour l'ensemble des organismes de transport collectif partenaire d'OPUS

CONSIDÉRANT l'article 89 de la *Loi sur les sociétés de transport en commun*;

POUR CES MOTIFS :

Il est proposé par : Monsieur Jean-Claude Boyer
Appuyé par : Monsieur Jocelyn Vachet
Et résolu à : L'unanimité

Mandater la Société de transport de Montréal (STM) afin d'entreprendre, au nom du CIT Roussillon, toutes les démarches et procédures nécessaires, conformément aux dispositions législatives applicables à chacune des sociétés, à l'appel d'offres et à l'attribution d'un contrat de traitement des transactions par débit en ligne, pour une durée maximale de huit ans, incluant des options de renouvellement.

ADOPTÉE

7.3 2014-045 RÉSOLUTION POUR L'ACHAT D'UN ORDINATEUR PORTABLE

CONSIDÉRANT que le CIT Roussillon se veut un Conseil sans papier;

CONSIDÉRANT que Monsieur Jocelyn Vachet, président du comité consultatif des usagers ne possède pas d'ordinateur portable;

CONSIDÉRANT que le Conseil du CIT Roussillon autorise qu'un montant maximal de 1 000 \$ (excluant les taxes applicables) soit utilisé pour l'achat d'un ordinateur portable compatible;

POUR CES MOTIFS :

Il est proposé par : Monsieur Michel Béland
Appuyé de : Monsieur Jean-Claude Boyer
Et résolu à : L'unanimité

D'autoriser qu'un montant maximal de 1 000 \$ (excluant les taxes applicables) soit utilisé pour l'achat d'un ordinateur portable compatible.

ADOPTÉE



8. VARIA

8.1 RABATTEMENT D'UN SYSTÈME LÉGER SUR RAIL (SLR)

Dans le cadre de la planification d'un système léger sur rail, quatre (4) tracés sont proposés dont deux (2) concernent la desserte de la rive-sud de Montréal. Des stations sont prévues aux stationnements Panama, Chevrier et à l'éventuel stationnement Du Quartier. Le Conseil du Roussillon devra évaluer attentivement l'emplacement des stations proposées et transmettre par la suite sa position au ministère des Transport du Québec.

9. 2014-046 DATE ET LIEU DE LA PROCHAINE ASSEMBLÉE ORDINAIRE

Il est proposé par : Monsieur Michel Béland
Appuyé de : Monsieur Jocelyn Vachet
Et résolu à : L'unanimité

De tenir la prochaine assemblée ordinaire le mardi 20 mai 2014, à 19h30 au centre municipal Aimé-Guérin.

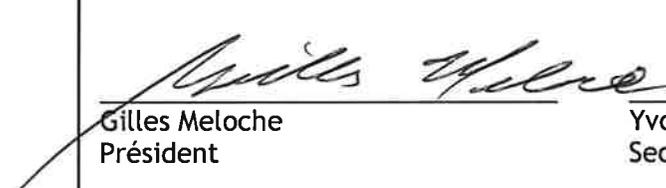
ADOPTÉE

10. 2014-047 LEVÉE DE L'ASSEMBLÉE

Il est proposé par : Monsieur Michel Béland
Appuyé de : Monsieur Jocelyn Vachet
Et résolu à : L'unanimité

De lever l'assemblée ordinaire du 15 avril 2014 à 19h45.

ADOPTÉE


Gilles Meloche
Président


Yvon Massicotte
Secrétaire-trésorier