



PROVINCE DE QUÉBEC
CONSEIL INTERMUNICIPAL DE TRANSPORT ROUSSILLON

ASSEMBLÉE ORDINAIRE DES MEMBRES DU CONSEIL INTERMUNICIPAL DE TRANSPORT ROUSSILLON, TENUE LE MARDI 21 MAI 2013, À 19H00, À L'HÔTEL DE VILLE DE DELSON, SITUÉ AU 50, RUE STE-THÉRÈSE À DELSON.

Sont présents :

Monsieur Gilles Meloche, président et représentant de la ville de Delson
Monsieur Michel Béland, vice-président et représentant de la ville de Sainte-Catherine
Monsieur Pascal Bédard, représentant substitut de la ville de Saint-Constant
Monsieur Jocelyn Vachet, administrateur et président du comité des usagers
Monsieur Yvon Massicotte, secrétaire-trésorier

Sont également présents pour cause:

Madame Murielle Allatt, directrice générale adjointe, Société Gestrans
Madame Julie Ruel, chargée de projet, Société Gestrans
Madame Isabelle Couture, Société Gestrans

Est absent:

Monsieur Gilles Pepin, administrateur et représentant de la ville de Saint-Constant

Le quorum étant constaté, la réunion du conseil d'administration du CIT Roussillon est déclarée régulière et constituée.

Monsieur Gilles Meloche agit en qualité de président de l'assemblée.
Monsieur Yvon Massicotte agit en qualité de secrétaire-trésorier.

L'ASSEMBLÉE A POUR BUT :

Moment de recueillement.

1. Les résolutions ou règlements concernant :
 - 1.1. Adoption de l'ordre du jour de l'assemblée ordinaire du 21 mai 2013;
 - 1.2. Adoption du procès-verbal de l'assemblée ordinaire du 16 avril 2013;
 - 1.3. Adoption des comptes à payer du mois d'avril 2013;
 - 1.4. Adoption du règlement 02-2013 - Ajout d'un arrêt au circuit 30A;
 - 1.5. Adoption du règlement 03-2013 - Horaire estival;
2. Suivis :
 - 2.1. Suivi de la réunion du 16 avril 2013
 - 2.2. Analyse de la demande des usagers relative au circuit 32;
 - 2.3. Suivi du dossier SAEIV
 - 2.3.1. Surveillance des travaux pour l'installation des PMV;
 - 2.4. Projet pilote TARSO-CIT Roussillon;
3. Finances :
 - 3.1 États financiers au 30 avril 2013;
4. Opérations :
 - 4.1. Le rapport sur les opérations du mois d'avril 2013;
5. Bienvenue aux usagers
6. Correspondance
 - 6.1. Correspondance reçue :
 - 6.1.1. RBC - 2013-04-15 / réf. : Avis de modification apportées à la tarification des services et aux comptes;
 - 6.1.2. Monsieur Michel Veilleux, AMT - 2013-05-03 / réf. : Collaboration de l'AMT à l'élaboration du projet d'aire TOD de la ville de Ville Sainte-Catherine;
 - 6.2 Correspondance envoyée :



- 6.2.1. Aux usagers ayant requis la modification du circuit 32 - 2013-04-29 / réf. : Réponse à votre demande relative à la modification du 1^{er} départ du circuit 32;
- 6.2.2. Usager du CIT Roussillon - 2013-05-07 / réf. : CIT Roussillon - Bris mécanique;

7 Ajouts à l'ordre du jour :

- 7.1
- 7.2
- 7.3

8 Varia :

- 8.1
- 8.2
- 8.3

9 Lieu et date de la prochaine assemblée ordinaire

10 Levée de l'assemblée.

1.1 2013-051 **ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR DE L'ASSEMBLÉE ORDINAIRE DU 21 MAI 2013**

Il est proposé par : Monsieur Michel Béland
Appuyé de : Monsieur Pascal Bédard
Et résolu à : L'unanimité

D'adopter l'ordre du jour de l'assemblée ordinaire du 21 mai 2013 avec l'ajout du point suivant :

7.1 Résolution concernant le déplacement du départ de 5h30 du circuit 32;

Et avec le dépôt des documents suivants :

- Comptes payables du mois d'avril 2013;
- Etats financiers au 30 avril 2013;
- Zone d'affluence - arts inattendus - 2013-05-16 / réf. : De mande d'approbation d'activité artistique;

ADOPTÉE

1.2 2013-052 **ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL DE L'ASSEMBLÉE ORDINAIRE DU 16 AVRIL 2013**

Il est proposé par : Monsieur Michel Béland
Appuyé de : Monsieur Jocelyn Vachet
Et résolu à : L'unanimité

D'adopter le procès-verbal de l'assemblée ordinaire du 16 avril 2013 tel que présenté.

ADOPTÉE

1.3 2013-053 **ADOPTION DES COMPTES À PAYER DU MOIS D'AVRIL 2013**

Madame Murielle Allatt, directrice générale adjointe chez Société Gestrans, présente la liste des comptes à payer pour le mois d'avril 2013.

Il est proposé par : Monsieur Michel Béland
Appuyé de : Monsieur Jocelyn Vachet
Et résolu à : L'unanimité

D'autoriser les comptes à payer ci-dessous, pour le mois d'avril 2013.



COMPTES À PAYER - MOIS DE AVRIL 2013

MOIS	NOMS	DESCRIPTION	# FACTURE	MONTANT	TOTAL	NO CHÈQUE
AVRIL	9142-9837 QUÉBEC INC.	TRANSPORT AVRIL 2013	201306	400,862.07 \$	400,862.07 \$	2760
				400,862.07 \$	400,862.07 \$	
AVRIL	AGENCE METROPOLITAINE DE TRANS	COÛTS DES EXPRESS-BUDGET	90004218	4,104.00 \$	4,104.00 \$	2761
AVRIL	ACTION TAXI	SERVICE AVRIL 2013	963	3,670.59 \$	3,670.59 \$	2762
MAI	ASS. QC. TRANS. INTERMUNICIPAL	RÉPARATION ET VENTE	2013-463	22,602.94 \$	22,602.94 \$	2763
AVRIL	C.I.T. LE RICHELAIN	BIBLIO 31/01/13	11336	17.14 \$		
AVRIL	C.I.T. LE RICHELAIN	VENTES BIBLIO	280213	37.21 \$		
AVRIL	C.I.T. LE RICHELAIN	ventes mars biblio	11395	129.89 \$	149.96 \$	2764
MAI	GESTRANS INC.	COMITÉ USAGERS DU 10 AVRIL	900070802	1,216.82 \$		
MAI	GESTRANS INC.	GESTION MAI 2013	900052355	32,958.35 \$		
MAI	GESTRANS INC.	INTERNET MAI 2013	900054825	459.90 \$	34,635.07 \$	2765
AVRIL	LE REFLET REGIONAL(DIVISION SU	AVIS ASSEMBLÉE DU 16 AVRIL	OR00082126	93.13 \$		
AVRIL	LE REFLET REGIONAL(DIVISION SU	AVIS RÉGLEMENT 02-2013	OR00082127	139.12 \$		
AVRIL	LE REFLET REGIONAL(DIVISION SU	AVIS ASSEMBLÉE DU 21 MAI 20	OR00090508	93.13 \$	325.38 \$	2766
				65,487.94 \$	65,487.94 \$	
				466,350.01 \$	466,350.01 \$	13

ADOPTÉE

1.4 2013-054 ADOPTION DU RÈGLEMENT 02-2013 - AJOUT D'UN ARRÊT AU CIRCUIT 30A

CONSIDÉRANT que les usagers demandent que soit ajouté un arrêt à la gare de Saint-Constant au circuit 30A;

CONSIDÉRANT que cet arrêt sera ajouté tous les jours de la semaine soit du dimanche au samedi;

CONSIDÉRANT que les membres du Conseil souhaitent répondre aux besoins de leurs usagers;

POUR CES MOTIFS :

Il est proposé par : Monsieur Jocelyn Vachet

Appuyé de : Monsieur Pascal Bédard

Et résolu à : L'unanimité

D'accepter l'ajout d'un arrêt à la gare de Saint-Constant au circuit 30A tous les jours de la semaine soit du dimanche au samedi.

ADOPTÉE

1.5 2013-055 ADOPTION DU RÈGLEMENT 03-2013 - HORAIRE ESTIVAL

CONSIDÉRANT que lors de la période estivale, l'achalandage du transport en commun du CIT Roussillon est à la baisse ;

CONSIDÉRANT que le Conseil désire supprimer certains départs pour établir un horaire estival 2013;

CONSIDÉRANT que les services de Longueuil et de LaSalle sont des services offerts principalement aux étudiants qui fréquentent les établissements scolaires de Longueuil et ville LaSalle.

CONSIDÉRANT qu'avis de motion accompagné d'un projet de règlement a été dûment donné le 16 avril 2013;

POUR CES MOTIFS :

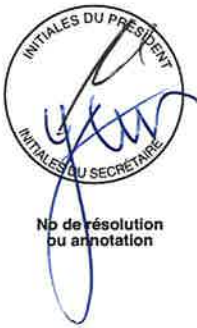
Il est proposé par : Monsieur Jocelyn Vachet

Appuyé de : Monsieur Pascal Bédard

Et résolu à : L'unanimité

D'adopter le règlement 03-2013 établissant l'horaire estival du CIT Roussillon.

ADOPTÉE



2. SUIVIS

2.1 SUIVI DE LA RÉUNION DU 16 AVRIL 2013

Aucun suivi n'est nécessaire.

2.2 ANALYSE DE LA DEMANDE DES USAGERS RELATIVE AU CIRCUIT 32

Madame Julie Ruel explique les nouvelles conclusions de l'analyse relative au devancement de cinq (5) minutes du départ de 5h30 du circuit 32. Il est décidé que cette modification au circuit 32 sera testée à titre de projet-pilote. Le départ sera devancé à 5h25 à compter du mois de juin et le nouveau véhicule sera assigné au projet à compter de la rentrée scolaire au mois de septembre 2013. Une correspondance sera transmise aux usagers à l'origine de cette demande.

2.3 SUIVI DU DOSSIER SAEIV

Monsieur Gilles Meloche, président et représentant de la ville de Delson informe les membres du Conseil de l'état d'avancement du projet. Le projet suit son cours lentement. Le fournisseur démontre certaines lacunes au niveau de la rigueur dans la réalisation des travaux. Lorsque le projet sera implanté, un employé de la ville de Sainte-Julie sera le super-utilisateur chargé d'offrir un soutien aux membres du projet.

Les panneaux à messages variables (PMV) devant être installés au stationnement incitatif seront conformes aux normes requises par l'agence métropolitaine de transport.

Finalement, le lancement du système pourrait avoir lieu au cours du mois de septembre 2013.

La prochaine rencontre du comité de pilotage est prévue le 29 mai à Sainte-Julie.

2.3.1 SURVEILLANCE DES TRAVAUX POUR L'INSTALLATION DES PMV

Afin de réduire les coûts supplémentaires du projet, les travaux publics des villes respectives seront chargés de surveiller les travaux lors de l'installation des PMV. Madame Julie Ruel, chargé de projet chez Société Gestrans contactera les villes participantes pour coordonner la surveillance des travaux.

2.4 PROJET PILOTE TARSO-CIT ROUSSILLON

Madame Murielle Allatt présente les statistiques du projet entre TARSO et le CIT Roussillon. Au cours du mois d'avril cent-dix-neuf (119) déplacements ont été effectués. Le projet-pilote de douze (12) mois venant à échéance au mois d'août prochain, la permanence du service pourra être envisagée.

3. FINANCES

3.1 LA SITUATION FINANCIÈRE AU 30 AVRIL 2013

Madame Murielle Allatt dépose les états financiers au 30 avril 2013 en fait ensuite la présentation et explique les écarts budgétaires.

4. OPÉRATIONS

4.1 LE RAPPORT SUR LES OPÉRATIONS DU MOIS D'AVRIL 2013

Madame Julie Ruel présente le rapport des opérations pour le mois d'avril 2013. Pour les villes de Delson, Sainte-Catherine et Saint-Constant (1999 à 2011), le tableau d'achalandage indique une augmentation de 28,25 % pour avril 2013 comparativement à avril 2012 pour le transport par autobus. Le comparatif mensuel pour le train entre 2012 et 2013 est de 25,11 % pour le mois d'avril. Le comparatif global annuel train et autobus est de 6,58 % pour le mois d'avril.

Madame Ruel informe également le Conseil qu'au cours du mois d'avril 2013, les usagers ont déposé huit (8) plaintes et ont fait deux (2) demandes de service. Les véhicules assignés au CIT ont subi huit (8) bris mécaniques au cours de ce mois.

Madame Ruel dépose une correspondance de l'organisme Zone d'affluence qui propose de divertir les usagers de certains départs ciblés en leur faisant vivre une courte expérience artistique personnelle. Il est décidé que le transport collectif par



autobus est peu approprié à ce genre de projet. Madame Ruel avisera le responsable de la décision du Conseil.

5. BIENVENUE AUX USAGERS

Monsieur Roland Fernandez, représentant du transporteur est présent.

6. CORRESPONDANCE

6.1 Correspondance reçue :

6.1.1 RBC - 2013-04-15 / réf. : Avis de modification apportées à la tarification des services et aux comptes;

6.1.2 Monsieur Michel Veilleux, AMT - 2013-05-03 / réf. : Collaboration de l'AMT à l'élaboration du projet d'aire TOD de la ville de Ville Sainte-Catherine;

6.2 Correspondance envoyée :

6.2.1 Aux usagers ayant requis la modification du circuit 32 - 2013-04-29 / réf. : Réponse à votre demande relative à la modification du 1^{er} départ du circuit 32;

6.2.2 Usager du CIT Roussillon - 2013-05-07 / réf. : CIT Roussillon - Bris mécanique

7. AJOUT À L'ORDRE DU JOUR

7.1 2013-056 RÉSOLUTION CONCERNANT LE DÉPLACEMENT DU DÉPART DE 5H30 DU CIRCUIT 32

CONSIDÉRANT la demande des usagers utilisant le départ de 5h30 du circuit 32 de le devancer de cinq (5) minutes;

CONSIDÉRANT qu'un projet-pilote sera mis en place pour devancer le départ de 5h30 du circuit 32 à 5h25 à compter du mois de juin 2013 et qu'un nouveau véhicule sera assigné au projet à compter de la rentrée scolaire en septembre 2013;

CONSIDÉRANT qu'afin d'assurer une capacité suffisante du départ de 5h50 du circuit 100 en direction de Montréal avec lequel souhaitent correspondre les usagers du circuit 32, il est nécessaire d'assigner un véhicule de type coach à ce départ;

CONSIDÉRANT que des frais de 5 000 \$ (excluant les taxes applicables) seront engendrés par la modification de véhicule;

CONSIDÉRANT que cette somme est prévue au budget 21013;

POUR CES MOTIFS :

Il est proposé par : Monsieur Michel Béland
Appuyé de : Monsieur Pascal Bédard
Et résolu à : L'unanimité

D'autoriser la mise en place d'un projet pilote pour devancer le départ de 5h30 du circuit 32 à 5h25 à compter du mois de juin 2013 et qu'un nouveau véhicule sera assigné au projet à compter de la rentrée scolaire en septembre 2013.

D'accepter les frais de 5 000 \$ (excluant les taxes applicables) engendrés par la modification de véhicule nécessaire afin d'assurer une capacité suffisante du départ de 5h50 du circuit 100 en direction de Montréal avec lequel souhaitent correspondre les usagers du circuit 32. Cette somme étant prévue au budget 2013.

Que le préambule fasse partie intégrante de la présente résolution.

ADOPTÉE

8. VARIA

Aucun varia

9. 2013-057 DATE ET LIEU DE LA PROCHAINE ASSEMBLÉE ORDINAIRE

Il est proposé par : Monsieur Jocelyn Vachet
Appuyé de : Monsieur Michel Béland
Et résolu à : L'unanimité



De tenir la prochaine assemblée ordinaire le mardi 18 juin 2013, à 19h00 à l'Hôtel de ville de Saint-Constant.


ADOPTÉE

10. 2013-058 LEVÉE DE L'ASSEMBLÉE

Il est proposé par : Monsieur Jocelyn Vachet
Appuyé de : Monsieur Michel Béland
Et résolu à : L'unanimité

De lever l'assemblée ordinaire du 21 mai 2013 à 19h10.

ADOPTÉE



Gilles Meloche
Président



Yvon Massicotte
Secrétaire-trésorier