



PROVINCE DE QUÉBEC
CONSEIL INTERMUNICIPAL DE TRANSPORT ROUSSILLON

ASSEMBLÉE ORDINAIRE DES MEMBRES DU CONSEIL INTERMUNICIPAL DE TRANSPORT ROUSSILLON, TENUE LE MARDI 16 OCTOBRE 2012, À 19H30, AU CENTRE MUNICIPAL AIMÉ-GUÉRIN, SITUÉ AU 5365 BOUL. ST-LAURENT À SAINTE-CATHERINE.

Sont présents :

Monsieur Gilles Meloche, président et représentant de la ville de Delson
Monsieur Michel Béland, vice-président et représentant de la ville de Sainte-Catherine
Monsieur Gilles Pépin, administrateur et représentant de la ville de Saint-Constant
Monsieur Marc Verville, administrateur et représentant du comité des usagers
Monsieur Yvon Massicotte, secrétaire-trésorier

Sont également présents pour cause:

Madame Murielle Allatt, directrice générale adjointe, Société Gestrans
Monsieur David Viannay, directeur soutien aux opérations, Société Gestrans
Madame Julie Ruel, chargée de projet, Société Gestrans
Madame Isabelle Couture, Société Gestrans
Monsieur Pascal Bédard, représentant substitut de la ville de Saint-Constant

Le quorum étant constaté, la réunion du conseil d'administration du CIT Roussillon est déclarée régulière et constituée.

Monsieur Gilles Meloche agit en qualité de président de l'assemblée.
Monsieur Yvon Massicotte agit en qualité de secrétaire-trésorier.

L'ASSEMBLÉE A POUR BUT :

Moment de recueillement.

1. Les résolutions ou règlements concernant :

- 1.1. Adoption de l'ordre du jour de l'assemblée ordinaire du 16 octobre 2012;
- 1.2. Adoption du procès-verbal de l'assemblée ordinaire du 18 septembre 2012;
- 1.3. Adoption des comptes à payer du mois de septembre 2012;
- 1.4. Adoption - Règlement 03-2012 - Retrait des départs de 7h35 et 8h30 du circuit 37;
- 1.5. Avis de motion - Projet de règlement 06-2012 - Horaire hivernal;

2. Suivis :

- 2.1. Suivi de la réunion du 18 septembre 2012;
- 2.2. Suivi du dossier SAEIV;
- 2.3. Compte-rendu de la rencontre du comité des usagers du 10 octobre 2012;

3. Finances :

- 3.1. La situation financière au 30 septembre 2012;

4. Opérations :

- 4.1. Le rapport sur les opérations du mois de septembre 2012;

5. Bienvenue aux usagers

6. Correspondance

6.1. Correspondance reçue :

- 6.1.1. Monsieur Michel Veilleux, AMT - 2012-09-20 / réf. : Projet de Programme triennal d'immobilisations 2013-2014-2015-AMT;



6.1.2. Monsieur François Hallé, MTQ - 2012-09-25 / réf. : Ajustement final 2011-Subvention à l'exploitation;

6.1.3. Ville de Saint-Constant - 2012-10-03 / réf. : Résolution 376-12 Nominations - Conseil intermunicipal de transport Roussillon;

6.2 Correspondance envoyée :

7 Ajouts à l'ordre du jour :

7.1

7.2

7.3

8 Varia :

8.1

8.2

8.3

9 Lieu et date de la prochaine assemblée ordinaire

10 Levée de l'assemblée.

1.1 2012-080 ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR DE L'ASSEMBLÉE ORDINAIRE DU 16 OCTOBRE 2012

Il est proposé par : Monsieur Gilles Pépin
Appuyé de : Monsieur Marc Verville
Et résolu à : L'unanimité

D'adopter l'ordre du jour de l'assemblée ordinaire du 16 octobre 2012 avec l'ajout des points suivants :

7.1 Avis de motion - Projet de règlement 07-2012 Ajout d'un départ au circuit 210;

7.2 Avis de motion - Projet de règlement 08-2012 Ajouts de passages au terminus Panama du circuit 100;

7.3 Résolution concernant un projet pilote de taxibus sur le circuit 36;

8.1 Simplification corporative de Veolia Transdev;

ADOPTÉE

1.2 2012-081 ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL DE L'ASSEMBLÉE ORDINAIRE DU 18 SEPTEMBRE 2012

Il est proposé par : Monsieur Michel Béland
Appuyé de : Monsieur Marc Verville
Et résolu à : L'unanimité

D'adopter le procès-verbal de l'assemblée ordinaire 18 septembre 2012, tel que présenté.

ADOPTÉE

1.3 2012-082 ADOPTION DES COMPTES À PAYER DU MOIS DE SEPTEMBRE 2012

Madame Murielle Allatt, directrice générale adjointe chez Société Gestrans, présente les comptes à payer pour le mois de septembre 2012.

Il est proposé par : Monsieur Marc Verville
Appuyé de : Monsieur Gilles Pépin
Et résolu à : L'unanimité

D'autoriser les comptes à payer ci-dessous, pour le mois de septembre 2012.



COMPTES À PAYER MOIS DE SEPTEMBRE 2012

MOIS	NOMS	DESCRIPTION	# FACTURE	MONTANT	TOTAL	NO CHQ
Septembre	ASS. QC. TRANS.INTERMUNICIPALE	MATÉRIEL - OPUS	2012-251	1,299.22 \$		
Septembre	ASS. QC. TRANS.INTERMUNICIPALE	MATÉRIEL - OPUS	2012-258	152.35 \$	1,451.57 \$	2677
Septembre	MARIO ARSENAULT	REMBOURSEMENT COLLOQUE -AQ	21092012	106.64 \$	106.64 \$	2678
Octobre	SOCIÉTÉ GESTRANS	GESTION OCTOBRE 2012	900002601	31,388.95 \$		
Octobre	SOCIÉTÉ GESTRANS	SITE INTERNET OCTOBRE 2012	900002633	459.90 \$	31,848.85 \$	2679
Septembre	JAG TRAITEUR	ASSEMBLÉE DU 18 SEPTEMBRE 20	402623	295.49 \$	295.49 \$	2680
Septembre	GILLES MELOCHE	REMBOURSEMENT COLLOQUE -AQ	21092012	430.00 \$	430.00 \$	2681
Septembre	M. YVON MASSICOTTE	ASSEMBLÉE DU 18 SEPTEMBRE 20	18092012	300.00 \$	300.00 \$	2682
Septembre	LE REFLET REGIONAL(DIVISION S	AVIS RÈGLEMENT 03-2012	OR00027212	225.35 \$	225.35 \$	2683
Septembre	AGENCE METROPOLITAINE DE TR	LIGNE MONTRÉAL / DELSON	300912	5,784.30 \$	5,784.30 \$	2684
Septembre	TRANSDEV LIMOCAR	SERVICE SEPTEMBRE 2012	2012012	362,975.47 \$	362,975.47 \$	2685
	TOTAL DES COMPTES À PAYER			403,417.67 \$	403,417.67 \$	

ADOPTÉE

1.4 2012-083 ADOPTION DU RÈGLEMENT 03-2012 - RETRAIT DES DÉPARTS DE 7H35 ET 8H30 DU CIRCUIT 37

CONSIDÉRANT que les départs de 7h35 et de 8h30 du circuit 37 ne répondent plus aux besoins des usagers;

CONSIDÉRANT que le maintien de ces départs engendre des retards auprès de la clientèle;

CONSIDÉRANT qu'un avis de motion accompagné d'un projet de règlement a été dûment donné le 21 août 2012;

CONSIDÉRANT qu'un avis public a été publié dans l'édition du 12 septembre 2012 du journal Le Reflet;

POUR CES MOTIFS

Il est proposé par : Monsieur Marc Verville
 Appuyé de : Monsieur Michel Béland
 Et résolu à : L'unanimité

D'adopter le règlement 2012-03 établissant le retrait des départs de 7h35 et de 8h30 du circuit 37 du service de transport en commun de personne dans les municipalités de Delson, Sainte-Catherine et Saint-Constant.

ADOPTÉE

1.5 2012-084 AVIS DE MOTION - PROJET DE RÈGLEMENT 06-2012 - HORAIRE HIVERNAL

Monsieur Marc Verville, administrateur et représentant du comité consultatif des usagers, donne avis de motion que lors d'une prochaine assemblée, il sera soumis pour adoption un règlement numéro 06-2012, établissant des suppressions de services pour l'horaire hivernal du transport en commun de personnes dans les municipalités de Delson, Saint-Constant et Sainte-Catherine.

2. SUIVIS

2.1 SUIVI DE LA RÉUNION DU 18 SEPTEMBRE 2012

Monsieur David Viannay, directeur soutien aux opérations chez Société Gestrans résume le point entourant la modification de la gare Ste-Catherine à Saint-Constant pour le bénéfice de Monsieur Gilles Pépin, nouvel administrateur et représentant de Saint-Constant. Monsieur Viannay précise qu'il serait souhaitable que les intentions de la ville de Saint-Constant, concernant la desserte du nouveau quartier résidentiel adjacent à la gare, soient transmises bientôt afin que le service soit prévu au budget 2013.



2.2 SUIVI DU DOSSIER SAEIV

Monsieur Gilles Meloche, président et représentant de la ville de Delson, explique que les difficultés majeures opposant le fournisseur à l'équipe chargée du projet ont été aplanies. Le fournisseur tente d'accélérer la livraison du produit.

Le projet suit son cours.

2.3 COMPTE-RENDU DE LA RENCONTRE DU COMITÉ DES USAGERS DU 10 OCTOBRE 2012

Monsieur Marc Verville, représentant du comité consultatif des usagers dépose le compte-rendu de la rencontre du 10 octobre du comité consultatif des usagers. Lors de cette rencontre, les points suivants furent traités :

- Demande de service;
- Projet SAE - Compte-rendu;
- Colloque AQTIM - Remise des présentations;
- Autobus deux (2) étages;
- Nouveau représentant de Saint-Constant au Conseil du CIT;
- Guide à l'utilisateur version 2.0;
- Séance photo du 29 septembre 2012;
- Circuit 210 de 7h05 et sa correspondance en circuit 35;
- Invitation aux usagers à rejoindre le comité;
- Retrait de l'arrêt du circuit 35 à la gare de Saint-Constant;
- Circuit 200 de 9h15;
- Véhicule 410;
- Nouveaux usagers;

Des précisions techniques sont apportées concernant l'utilisation d'un véhicule à deux (2) étages. La porte du terminus centre-ville doit être adaptée à la hauteur du véhicule. De plus, le prix d'achat est très élevé pour le nombre d'usagers supplémentaires que permet de desservir ce type d'autobus. Étant donné que des prototypes seront mis à l'essai sur le réseau de St-Jean-sur-Richelieu au cours des prochains mois, le Conseil souhaite qu'une demande soit transmise à Veolia Transdev afin de pouvoir également faire l'essai d'un de ces véhicules.

Il est suggéré de joindre une copie du Guide à l'utilisateur à l'invitation qui sera distribuée aux usagers au cours du mois de décembre afin de promouvoir le comité des usagers et tenter de recruter de nouveaux membres.

3 FINANCES

3.1 LA SITUATION FINANCIÈRE AU 30 SEPTEMBRE 2012

Madame Murielle Allatt présente les états financiers au 30 septembre 2012 et explique les écarts budgétaires.

Monsieur Gilles Pépin est informé qu'une rencontre budgétaire est prévue le 25 octobre prochain avec les directeurs généraux des villes du CIT, les membres du Conseil, ainsi que des représentants de Société Gestrans. Monsieur Pépin décline l'invitation puisque des représentants de la ville de Saint-Constant seront présents.

4 OPÉRATIONS

4.1 LE RAPPORT SUR LES OPÉRATIONS DU MOIS DE SEPTEMBRE 2012

Madame Julie Ruel, présente le rapport des opérations pour le mois de septembre 2012. Pour les villes de Delson, Sainte-Catherine et Saint-Constant (1999 à 2011), le tableau d'achalandage indique une diminution de -14,36 % pour septembre 2012 comparativement à septembre 2011 pour le transport par autobus. Le comparatif mensuel train entre 2011 et 2012 est de -19,15 % pour le mois de septembre. Le comparatif global annuel train et autobus est de -0,62 % pour le mois de septembre. Le tableau mensuel détaillé indique le nombre d'usagers par départ, afin de cibler les départs avec des personnes debout et les départs qui sont moins utilisés.

Madame Ruel précise que la rentrée scolaire ayant été retardée par la grève étudiante, un impact est observable sur l'achalandage du mois de septembre. Toutefois elle précise que dès le mois d'octobre la situation sera rétablie car la



totalité des étudiants ont maintenant fait leur entrée scolaire. De plus, Madame Ruel propose l'instauration d'une mesure corrective permettant de desservir adéquatement les étudiants des cégeps Édouard-Montpetit et André-Laurendeau.

Madame Julie Ruel présente également les plaintes et demandes de service du mois de septembre 2012. Les usagers du CIT Roussillon ont déposé seize (16) plaintes en septembre dont deux (2) étaient non fondées et trois (3) concernaient le stationnement incitatif. Les usagers ont également fait quatre (4) demandes de service au cours du mois de septembre. Le rapport des bris mécaniques indique dix (10) bris mécaniques durant le mois de septembre 2012.

Monsieur David Viannay explique les différents scénarios possibles afin de desservir les nouveaux projets résidentiels de Saint-Constant. L'utilisation de minibus, la modification du service actuel ou des ajouts de services sont toutes des hypothèses envisageables impactant différemment les quotes-parts des municipalités participantes.

5 BIENVENUE AUX USAGERS

Messieurs Yanick Daigneault et Michel Lavigne, représentants du transporteur sont présents.

6 CORRESPONDANCE

6.1 Correspondance reçue :

- 6.1.1** Monsieur Michel Veilleux, AMT - 2012-09-20 / réf. : Projet de Programme triennal d'immobilisations 2013-2014-2015-AMT;
- 6.1.2** Monsieur François Hallé, MTQ - 2012-09-25 / réf. : Ajustement final 2011-Subvention à l'exploitation;
- 6.1.3** Ville de Saint-Constant - 2012-10-03 / réf. : Résolution 376-12 Nominations - Conseil intermunicipal de transport Roussillon;

6.2 Correspondance envoyée :

7. AJOUT À L'ORDRE DU JOUR

7.1 2012-085 AVIS DE MOTION - PROJET DE RÈGLEMENT 07-2012 AJOUT D'UN DÉPART AU CIRCUIT 210

Monsieur Marc Verville, administrateur et représentant du comité consultatif des usagers, donne avis de motion que lors d'une prochaine assemblée, il sera soumis pour adoption un règlement numéro 07-2012, établissant l'ajout d'un départ au circuit 210 du réseau de transport en commun de personnes dans les villes de Sainte-Catherine, Delson et Saint-Constant.

7.2 2012-086 AVIS DE MOTION - PROJET DE RÈGLEMENT 08-2012 AJOUTS DE PASSAGES AU TERMINUS PANAMA DU CIRCUIT 100

Monsieur Gilles Pépin, administrateur et représentant de la ville de Saint-Constant, donne avis de motion que lors d'une prochaine assemblée, il sera soumis pour adoption un règlement numéro 08-2012, établissant des modifications au circuit 100P du réseau de transport en commun de personnes dans les villes de Sainte-Catherine, Delson et Saint-Constant.

7.3 2012-087 RÉOLUTION CONCERNANT LE PROJET PILOTE AU CIRCUIT 36

CONSIDÉRANT que le circuit 36 est utilisé par un nombre restreint d'usagers;

CONSIDÉRANT que ces usagers pourraient être desservis à l'aide d'un taxi;

CONSIDÉRANT que le CIT Roussillon ne possède pas de convention régissant les services de taxibus avec aucune compagnie de taxi;

CONSIDÉRANT qu'il serait dans l'intérêt du CIT et de ses usagers d'entreprendre des négociations avec les différentes compagnies de taxi présentes sur le territoire;

CONSIDÉRANT qu'un projet pilote d'une période de six (6) mois pourra être mis sur pied lorsqu'une entente sera conclue avec une compagnie de taxi;



POUR CES MOTIFS :

Il est proposé par : Monsieur Michel Béland
Appuyé de : Monsieur Marc Verville
Et résolu à : L'unanimité

D'autoriser les négociations avec les différentes compagnies de taxi présentes sur le territoire afin de permettre la transition au service actuel du circuit 36 vers une desserte en taxibus, et ce dans le cadre d'un projet pilote d'une durée de six (6) mois.

Que le président et le secrétaire-trésorier soient, par la présente, autorisés à signer, pour et au nom du CIT Roussillon, tous les documents relatifs à cette entente.

ADOPTÉE

8. VARIA

8.1 SIMPLIFICATION CORPORATIVE DE VEOLIA TRANSDEV

Une correspondance provenant de Veolia Transdev est déposé. Le CIT Roussillon y est informé que la simplification corporative du transporteur se poursuit.

Il est convenu de demander l'avis juridique de Me Michel Cantin de la firme Bélanger Sauvé préalablement à l'envoi d'une résolution ou une lettre du CIT approuvant les changements mentionnés.

8.2 DEMANDE D'INFORMATION

Un représentant de la compagnie ACS souhaite obtenir une copie d'un document relatif au protocole d'entente lors de l'acquisition du système de ventes et perception. Une copie du document requis sera transmise au demandeur.

9. 2012-088 DATE ET LIEU DE LA PROCHAINE ASSEMBLÉE ORDINAIRE

Il est proposé par : Monsieur Michel Béland
Appuyé de : Monsieur Marc Verville
Et résolu à : L'unanimité

De tenir la prochaine assemblée ordinaire le mardi 20 novembre 2012, à 19h00 à l'Hôtel de ville de Delson.

ADOPTÉE


10. 2012-089 LEVÉE DE L'ASSEMBLÉE

Il est proposé par : Monsieur Michel Béland
Appuyé de : Monsieur Marc Verville
Et résolu à : L'unanimité

De lever l'assemblée ordinaire du 16 octobre 2012 à 19h38.

ADOPTÉE


Gilles Meloche
Président


Yvon Massicotte
Secrétaire-trésorier